



Výzva k podání nabídek
na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce
zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

Demolice objektu na st. p. č. 306/2, Chrudim

(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:
Město Chrudim
se sídlem: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
IČO: 00270211

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Chrudim
Sídlo zadavatele: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
IČO: 00270211
DIČ: CZ 00270211
ID datové schránky: 3y8b2pi

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Petr Řezníček
starosta

Kontaktní osoba: Ing. arch. Magdalena Strnadová
e-mail: magdalena.strnadova@chrudim-city.cz
tel. 730 811 337

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_184.html

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, jejíž zadávání nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami, transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

2. Zadávací dokumentace

2.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:

- výzva k podání nabídek,
- projektová dokumentace včetně vyjádření DOSS, vlastníků a správců inženýrských sítí, zásad organizace výstavby a BOZP,
- návrh smlouvy o dílo,
- položkový rozpočet,
- krycí list nabídky,
- Environmentální politika města Chrudim.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je provedení stavebních prací nutných k vykonání demolice stavby „Demolice objektu na st. p. č. 306/2, Chrudim“ dle projektové dokumentace pro odstranění stavby „Objekt č. kat. 306/2, Chrudim, odstranění stavby“ zpracované 02/2018; zpracovatel: Ing. Josef Dvořák, Městský park 274, 537 01 Chrudim,

včetně vyjádření DOSS, vlastníků a správců inženýrských sítí, zásad organizace výstavby a BOZP. Souhlas s odstraněním stavby byl vydáno pod CR 015855/2018 STO/Hř dne 06. 03. 2018.

Jedná se o:

- demolici objektu v zastavěné části města ve dvorní části městského úřadu;
- ke stavbě byl v minulosti přistavěn objekt garáží. Pozemek je rovinatý, okolí stavby zatravněno, ze strany dvora je zpevněná asfaltová plocha.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

4.1 Lhůta pro podání nabídek: do 28. 3. 2018, do 08:50 hod.

4.2 Místo podání nabídek: v sídle zadavatele.

4.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

4.4 Nabídky je možné podat prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného přepravce, a to na adresu: Městský úřad Chrudim, Odbor investic, Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim. Uchazeči mohou nabídku podat také osobně v pracovní den na podatelnu Městského úřadu Chrudim, Pardubická ulice 67, 537 16 Chrudim. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

5. Otevírání obálek

5.1 Termín otevírání obálek: 28. 3. 2018, 09:00 hod.

5.2 Místo otevírání obálek: v sídle zadavatele, Resselovo nám. 77
3. patro – zasedací místnost Odboru investic

5.3 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení (jedna osoba za účastníka zadávacího řízení).

6. Způsob podání nabídek

6.1 Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě.**

6.2 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce.**

6.3 **Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě.** Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou

řádně čitelné, bez škrtnů a prepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

6.4 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“:

**Veřejná zakázka
Demolice objektu na st. p. č. 306/2, Chrudim
Neotevírat**

6.5 Na obálce bude uveden název a sídlo účastníka zadávacího řízení.

7. Doba plnění veřejné zakázky

7.1 Termín zahájení: nejpozději 18.04.2018

7.2 Termín ukončení: nejpozději 27.04.2018

7.3 Ukončením se rozumí skončení stavby, vyklizení staveniště, podepsání zápisu o předání a převzetí stavby a předání všech požadovaných dokladů dle platných norem, předpisů a v souladu se smlouvou o dílo.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění kvalifikace předložil:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to na předmět podnikání: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování;**
- oprávnění dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. (**autorizace v oboru pozemní stavby**) pro osobu odpovědnou za odborné vedení provádění stavby dle § 160 zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že tato odpovědná osoba (stavbyvedoucí) není v pracovněprávním vztahu s účastníkem zadávacího řízení, bude v rámci nabídky předloženo také závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s účastníkem zadávacího řízení na předmětné zakázce;
- **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením této veřejné zakázky, včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Součástí osvědčení objednatele bude: cena zakázky; doba a místo plnění; informace o tom, zda byly práce řádně dokončeny; kontaktní osoba objednatele včetně telefonního čísla. Zadavatel požaduje doložit minimálně 3

stavební práce obdobného charakteru (demolice, rekonstrukce), každá v objemu min. 150.000 Kč včetně DPH.

Všechny doklady dle bodu 8 (vyjma seznamu stavebních prací) mohou být doloženy ve formě prosté kopie.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele (vyjma předložení výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence). Dodavatel předloží seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat a doložení smluv či závazků o budoucím plnění.

9. Pravidla pro hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

- 9.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

- 9.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou**.
- 9.4 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou**.
- 9.5 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH**.

10. Zadávací lhůta

- 10.1 Účastníci jsou vázáni podanou nabídkou a nemohou ze zadávacího řízení odstoupit po dobu 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 11.1 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace může účastník zadávacího řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutí lhůty pro podání nabídek e-mailem na adresu magdalena.strnadova@chrudim-city.cz.

12. Obchodní a platební podmínky

12.1 Součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy.

12.2 Do návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně (žlutě) označené jako místa pro doplnění účastníkem zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

13. Struktura nabídky

13.1 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) podepsaný krycí list nabídky obsahující identifikační údaje a nabídkovou cenu,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace (výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění podnikat, doklad o autorizaci pro pozemní stavby, seznam stavebních prací + min. 3 osvědčení objednatelů) – příloha č. 1,
- c) položkový rozpočet – příloha č. 2, musí být oceněny všechny položky,
- d) týdenní časový harmonogram s uvedením předpokládaných objemů plnění – příloha č. 3,
- e) seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat a doložení smluv či závazků o budoucím plnění – příloha č. 4,
- f) řádně doplněný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení (vč. přílohy č. 2 smlouvy o dílo - seznam výrobků s kratší zárukou dle bodu 8.3. této smlouvy, pokud je relevantní) – příloha č. 5,
- g) ostatní dokumenty.

14. Další podmínky a práva zadavatele

14.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek zadávacího řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

14.2 Zadavatel zruší zadávací řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.

14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.

14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu zadávacího řízení podmínky, a to písemným sdělením všem vyzvaným dodavatelům.

14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z účastníků zadávacího řízení.

14.6 Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.

14.7 Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží na účast v zadávacím řízení.

14.8 Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou výzvy).

14.9 Zadávací dokumentace byla schválena starostou města Chrudim dne 05. 03. 2018.

15. Přílohy

15.1 Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 Projektová dokumentace

Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Položkový rozpočet

Příloha č. 4 Krycí list nabídky

Příloha č. 5 Environmentální politika města Chrudim

V Chrudimi dne 09. 03. 2018




.....
Mgr. Petr Řezníček
starosta města