



Výzva k podání nabídek

na podlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení
podle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „zákon“)

a v souladu s metodickými pokyny Ministerstva životního prostředí
pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020 (dále jen „pokyny“)
(verze 7.0, znění účinné od 24. 8. 2017)

Název veřejné zakázky:

Zpracování plánu ÚSES pro ORP Chrudim

(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadávací řízení bylo zahájeno zveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele dne:

14.05.2019

Zadavatel:

Město Chrudim

se sídlem: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim

IČO: 00270211

Systémové číslo zakázky: P19V00000018



1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Město Chrudim
Sídlo zadavatele:	Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
IČO:	00270211
DIČ:	CZ 00270211
ID datové schránky:	3y8b2pi

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. František Pilný, MBA
starosta

Kontaktní osoba ve věcech
technických: Ing. Kateřina Mrózková
tel. 469 657 324

Kontaktní osoba ve věcech
zadávání veřejné zakázky: Mgr. Jana Stejskalová
tel. 469 657 740

Adresa zakázky na profilu zadavatele: https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_230.html

1.1 Veřejná zakázka bude spolufinancována Evropskou unií, a to Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 4 – Ochrana a péče o přírodu a krajinu, specifický cíl 4.3.2 – Vytváření, regenerace či posílení funkčnosti krajinných prvků a struktur.

1.2 V souladu s ustanovením 1.2.1 metodických pokynů Ministerstva životního prostředí pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020 (znění účinné od 24.08.2017) byl pro zadání zakázky zvolen režim zjednodušeného podlimitního řízení dle § 3 zákona.

2. Zadávací dokumentace

2.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:

- výzva k podání nabídek,
- návrh smlouvy o dílo,
- Definování obsahu a způsobu zpracování dokumentace Plán místního ÚSES ORP Chrudim, zpracovatel: SUDIO Ing. Lenka Šimová, B. Smetany 10, 370 01 České Budějovice (zadavatelem upravená verze pro potřeby zadávacího řízení),
- krycí list nabídky,



- čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti,
- seznam poddodavatelů.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování plánu místního územního systému ekologické stability krajiny (dále jen „ÚSES“) pro obec s rozšířenou působností Chrudim. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v dokumentu „Definování obsahu a způsobu zpracování dokumentace Plán místního ÚSES ORP Chrudim“, zpracovatel dokumentu: SUDIO Ing. Lenka Šímová, B. Smetany 10, 370 01 České Budějovice (tento dokument byl zadavatelem zkrácen tak, aby mohl být použit pro potřeby zadávacího řízení).

Plán ÚSES musí být zpracován dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability.

Dílo bude dále zpracováno v souladu s Datovým modelem pro digitální zpracování sledovaných jevů územně analytických podkladů v GIS (DMG ÚAP verze 4.2, 2014/03).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.1 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

90700000-4	Environmentální služby
90712000-1	Environmentální plánování
90711300-7	Analýza jiných ekologických ukazatelů než u stavby

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **2.387.500 Kč bez DPH**.

4. Přístup k zadávací dokumentaci

4.1 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu.



5. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 5.1 Lhůta pro podání nabídek:** do 17.06.2019, 12:55 hod.
- 5.2 Místo podání nabídek:** Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na webové adrese:
https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_230.html

6. Otevírání elektronických nabídek

- 6.1 Termín otevírání nabídek:** 17.06.2019, 13:00 hod.
- 6.2 Otevírání nabídek je neveřejné.**

7. Způsob podání nabídek

- 7.1** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.
- 7.2** Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na webové adrese:
https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_230.html.
- 7.4** Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s ust. § 107 zákona.
- 7.5** Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů zadavatel doporučuje dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf (textové části nabídky, doklady) a xls (položkové rozpočty – oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb).
- 7.6** Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena. Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.
- 7.7** Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

• Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.chrudim-city.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele a manuálu elektronického podpisu, které jsou dostupné na adrese <https://zakazky.chrudim-city.cz/manual.html>.

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“



zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsánému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu můžete zaslat požadavek pro jeho opětovné odeslání na adresu zakazky@chrudim-city.cz.

- **Test nastavení prohlížeče**

Na adrese https://zakazky.chrudim-city.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

- **Test prostředí**

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

- **Test odeslání nabídky**

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK.

8. Doba a místo plnění veřejné zakázky

8.1 Předpokládaný termín zahájení: **1. 10. 2019**

8.2 Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

8.3 Termín plnění je rozdělen do následujících etap s následujícími předpokládanými termíny plnění:

Harmonogram prací

- **shromáždění podkladů** – souboru mapových a textových údajů o příslušných biogeografických jednotkách, skladebných částech všech úrovní ÚSES v různých typech oborových dokumentaci (v ÚAP, ÚPD a v pozemkových úpravách), údaje o lesních typech a BPEJ a údaje v platné ÚPD kraje a obcí, v územně analytických podkladech kraje a obcí, popř. v územních studiích

31. 12. 2019

- **rozbory (analýza)** – vyhodnocení výše uvedených mapových a textových podkladů z hlediska jejich využitelnosti pro návrh místního plánu ÚSES



30. 9. 2020

- **vypracování návrhu** – stanovení koncepce řešení místního ÚSES a vymezení jednotlivých skladebných částí ÚSES všech úrovní

30. 6. 2021

- **projednání návrhu s příslušnými úřady** – zejména s úřady územního plánování, orgány ochrany přírody sousedících ORP, správou CHKO Železné hory apod.

30. 11. 2021

- **zpracování výstupů z projednání (čistopis)**

31. 3. 2022

8.4 Předpokládaný termín ukončení

31. 12. 2022

8.5 Ukončením se rozumí dokončení předmětu zakázky a jeho předání zadavateli bez vad a nedodělků, které bude oběma stranami písemně potvrzeno.

8.6 Řešeným územím plánu ÚSES je celý správní obvod obce s rozšířenou působností Chrudim mimo území CHKO Železné hory.

9. Požadavky na prokázání kvalifikace

9.1 Zadavatel v souladu s § 73 zákona požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- c) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

10. Základní způsobilost

Základní způsobilost podle § 74 zákona

10.1 Způsobilým není podle § 74 odst. 1 zákona dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,



- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

10.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 10.1 písm. a) výzvy k podání nabídek splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 10.1 písm. a) výzvy k podání nabídek splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

10.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 10.1 písm. a) výzvy k podání nabídek splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 10.1 písm. a) výzvy k podání nabídek splňovat osoby uvedené v odst. 10.2 a vedoucí pobočky závodu.

10.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení, přičemž může využít i formulář, který je přílohou této výzvy. Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů, které prokazují splnění základní způsobilosti a které jsou vyjmenovány v § 75 odst. 1 zákona, bude vyžadováno po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy.

11. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona

11.1 Dodavatel podle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



12. Technická kvalifikace

12.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

Kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona

12.2 Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona požaduje, aby dodavatel předložil osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

12.3 Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením jmenného seznamu minimálně 5 osob, které budou služby poskytovat a podílet se na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob (dále jen „realizační tým“).

12.4 V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží účastník za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

- doklad o dosaženém vzdělání a osvědčení/certifikáty, jsou-li vyžadovány,
- zpracovaný strukturovaný profesní životopis, který musí obsahovat následující údaje:
 - jméno a příjmení osoby,
 - označení pozice v realizačním týmu,
 - dosažené vzdělání včetně uvedení vysoké školy – instituce (je-li vyžadována), údaje o dosažené certifikaci,
 - přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, z něhož bude zřejmé splnění požadavků zadavatele níže.

12.5 Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel má k dispozici realizační tým, který bude splňovat minimálně následující požadavky:

- **Hlavní řešitel (osoba č. 1)**
 - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání
 - autorizovaný projektant ÚSES dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů (dílčí autorizace ČKA A.3.1);
 - minimálně 5 let praxe v oblasti zpracování plánů ÚSES dle Metodiky vymezení územního systému ekologické stability nebo obdobných odborných komplexních dokumentů umožňujících posílit přirozené funkce krajiny, jejichž účelem bylo vytvoření základního podkladu pro plánovací a rozhodovací činnosti v krajině.
 - min. zpracování ÚSES souvislého území o rozloze nad 3000 ha, dokumentací Plán ÚSES, případně přímo zpracování ÚSES v územním plánu; referenci nesplňuje zpracování ÚSES v rámci pořízení nebo aktualizace ÚAP,
 - zkušenost se zpracováním ÚSES v územně plánovací dokumentaci alespoň tří obcí, ne starší 3 roky,



- zkušenost se zpracováním ÚSES v komplexní pozemkové úpravě alespoň tři samostatných území, ne starší 10 let.
 - **V rámci prokázání splnění kvalifikace člena týmu účastník navíc předloží doklad autorizace ČKA A.3.1.**
- **Člen týmu – specialista územně plánovací dokumentace a ÚAPo (osoba 2)**
 - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání
 - specialista se znalostí zpracování územně plánovací dokumentace a ÚAPo (územně analytické podklady) s autorizací A0 nebo A2 dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů.
 - **V rámci prokázání splnění kvalifikace člena týmu účastník navíc předloží doklad autorizace ČKA A0 nebo A2.**
 - **Člen týmu – specialista s přírodovědným oborem (osoba 3)**
 - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání s přírodovědným oborem v oblasti ekologie a biodiverzity organismů.
 - **Člen týmu – specialista v oblasti lesního hospodářství s licenci na zpracování LHP a LHO vydanou MZe (osoba 4)**
 - minimální požadovaná kvalifikace
 - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání
 - specialista v oblasti lesního hospodářství s licenci na zpracování lesních hospodářských plánů (LHP) a Lesních hospodářských osnov (LHO) vydanou Ministerstvem zemědělství ČR.
 - **V rámci prokázání splnění kvalifikace člena týmu účastník navíc předloží doklad odborné způsobilosti nad rámec vzdělání VŠ: licence zpracovávat lesní hospodářské plány a osnovy.**
 - **Člen týmu – specialista v oblasti geoinformatiky (osoba 5)**
 - řádně ukončené vysokoškolské vzdělání v oblasti geoinformatiky, v oblasti přírodovědných oborů a osvědčení o absolvování školení v oblasti vytváření a editace dat v prostředí geografických informačních systémů nebo
 - praxe v oboru vytváření a editace dat v prostředí geografických informačních systémů minimálně 5 let a certifikátu v oblasti vytváření a editace dat v prostředí geografických informačních systémů.

12.6 Dodavatel dále uvede vztah uvedené osoby k dodavateli (zaměstnanecký či obdobný, nebo smluvní – v takovém případě je nutno doložit doklady dle čl. 13.6 a 13.7 výzvy k podání nabídek).

12.7 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba nemůže zastávat více pozic v rámci řešitelského týmu, tj. pro každou z těchto pozic musí být účastníkem navržen samostatný člen týmu.



13. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

13.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

13.2 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilosti podle § 74.

Systém certifikovaných dodavatelů

13.3 Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 234 zákona nahradit příslušné zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Uvedení internetového odkazu

13.4 Dodavatel je rovněž oprávněn za podmínek uvedených v § 45 odst. 4 zákona splnit povinnost předložit určitý doklad uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

13.5 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

13.6 Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace požadované zadavatelem (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit (v souladu s ustanovením § 83 zákona):

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,



- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

13.7 Má se za to, že požadavek podle odst. 13.6 písm. d) výzvy k podání nabídek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odst. 13.6 písm. d) výzvy k podání nabídek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Doklady o kvalifikaci

13.8 V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Čestné prohlášení musí obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení či jeho jménem.

13.9 Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

13.10 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona (odst. 10.1 výzvy k podání nabídek) **a profesní způsobilost** podle § 77 odst. 1 zákona (odst. 11.1 výzvy k podání nabídek) **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

13.11 Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 zákona předložit před podpisem smlouvy zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky dodavatele nebo předloženy na základě výzvy zadavatele.

Využití poddodavatele

13.12 V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.



13.13 Zadavatel v souladu s § 85 odst. 1 požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 jeho poddodavatelů. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilost poddodavatele v plném rozsahu podle § 74 zákona prokázané v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele na prokázání základní způsobilosti v čl. 10 výzvy k podání nabídek, a dále profesní způsobilosti poddodavatele podle § 77 odst. 1 zákona (obchodní rejstřík) prokázané v souladu se zadávacími podmínkami zadavatele na prokázání profesní způsobilosti v čl. 11 výzvy k podání nabídek.

13.14 Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění požadovaných kritérií základní a profesní způsobilosti nebo u kterého se prokáží důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí účastník poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

14. Pravidla pro hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

14.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

14.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

14.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

14.4 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

14.5 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.**

15. Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v délce **180 dnů**.

15.2 Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.



16. Jistota

16.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty ve smyslu § 41 zákona.

17. Prohlídka místa plnění

17.1 Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky není nutná prohlídka místa plnění veřejné zakázky.

18. Vysvětlení zadávací dokumentace

18.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_230.html, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

18.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace**.

18.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_230.html.

18.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel následně vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

18.5 Případné dotazy a odpovědi budou uveřejněny stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele

18.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. alespoň 7 (3+4) pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

18.7 Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

19. Obchodní podmínky

19.1 Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné.

19.2 Součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni



respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy o dílo.

19.3 Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán účastníkem zadávacího řízení (postačí scan podepsané smlouvy) nebo statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení; v takovém případě doloží účastník zadávacího řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

19.4 Do návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně žlutě označené jako místa pro doplnění účastníkem zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

20. Vyhrazená změna závazku

20.1 Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku dle § 100 odst. 1 zákona, přičemž podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny a změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

20.2 Předmětem vyhrazené změny bude možnost upravit před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky, a to pouze v závislosti na průběhu zadávacího řízení a podpisu smlouvy s dodavatelem.

20.3 Zadavatel předpokládá ukončení zadávacího řízení a podpis smlouvy s dodavatelem nejpozději k 1. říjnu 2019. V případě pozdějšího podpisu smlouvy s dodavatelem než 1. října 2019 si zadavatel vyhrazuje možnost posunout termíny plnění veřejné zakázky uvedené ve smlouvě v čl. II o dobu pozdějšího podpisu smlouvy.

21. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

21.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč včetně DPH uvedená v krycím listu nabídky. Svou nabídkovou cenu uvede dodavatel do krycího listu v tomto členění: nabídková cena pro každou etapu, celková nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH, celková nabídková cena včetně DPH.

21.2 Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

21.3 Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.



22. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

22.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu s § 211 odst. 1 zákona.

22.2 Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.chrudim-city.cz/>. Veškeré úkony v zadávacím řízení včetně podání nabídek a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá ve smyslu ust. § 211 odst. 3 a § 107 odst. 1 zákona elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

23. Struktura nabídky

23.1 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) vyplněný a podepsaný krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) řádně doplněný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení,
- d) seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat (je možné použít formulář „Seznam poddodavatelů“, který je součástí zadávací dokumentace); nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele;
- e) ostatní dokumenty.

24. Další podmínky a práva zadavatele

24.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

24.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

24.3 Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy ve smyslu § 100 zákona.

24.4 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

24.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.



24.6 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění na profilu zadavatele.

24.7 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

24.8 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

25. Přílohy

25.1 Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 Definování obsahu a způsobu zpracování dokumentace Plán místního ÚSES
ORP Chrudim

Příloha č. 3 Krycí list nabídky

Příloha č. 4 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů

V Chrudimi dne 30. května 2019

Ing. František Pilný, MBA
starosta města