



**Výzva k podání nabídek**  
na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce  
zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

**Restaurování pomníku Viktorina Kornela ze Všehrd**

(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:  
**Město Chrudim**  
se sídlem: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim  
IČO: 00270211

## 1. Identifikační údaje zadavatele

**Název zadavatele:** Město Chrudim  
**Sídlo zadavatele:** Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim  
**IČO:** 00270211  
**DIČ:** CZ 00270211  
**ID datové schránky:** 3y8b2pi

**Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:** Mgr. František Pilný, MBA  
starosta

**Kontaktní osoba:** Adéla Marková  
e-mail: [adela.markova@chrudim-city.cz](mailto:adela.markova@chrudim-city.cz)  
tel. 469 657 125

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, jejíž zadávání nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

## 2. Zadávací dokumentace

### 2.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:

- výzva k podání nabídek,
- restaurátorský záměr
- návrh smlouvy o dílo,
- položkový rozpočet,
- krycí list nabídky,
- environmentální politika města Chrudim

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:

[https://zakazky.chrudim-city.cz/contract\\_display\\_256.html](https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_256.html)

## 3. Předmět veřejné zakázky

### Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka, provedení a obstarání veškerých prací, včetně zhotovení děl nutných k úplnému provedení, dokončení a zprovoznění stavby „Pomník Viktorina Kornela ze Všehrd“ dle restaurátorského záměru vypracovaného BcA. Zdeňkem Košvancem, dne 13. 10. 2019. **Pomník Viktorina Kornela ze Všehrd je kulturní památkou zapsanou v ÚSKP ČR pod číslem rejstříku: 27412/6-777.**

Jedná se zejména o:

- demontáž objektu
- zhotovení nového základu
- prekonsolidace a čištění kamene, odstraňování skvrn a odsolování
- plastické retuše
- zhotovení dvou kusů pilířků s reliéfy a vázami
- retuše barevnosti, obnova polychromie
- osazení objektu na nový základ
- zhotovení nové dlažby
- biocidní a hydrofobní impregnace kamene

#### **4. Lhůta a místo pro podání nabídek**

**4.1 Lhůta pro podání nabídek: do 18. 3. 2020, do 08:40 hod.**

**4.2 Místo podání nabídek: podatelna Pardubická ulice 67, Chrudim**

**4.3** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

**4.4** Nabídky je možné podat prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného přepravce, a to na adresu: Městský úřad Chrudim, Odbor investic, Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim. Uchazeči mohou nabídku podat také osobně v pracovní den na podatelnu Městského úřadu Chrudim, Pardubická ulice 67, 537 16 Chrudim. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

#### **5. Otevírání obálek**

**5.1** Termín otevírání obálek: 18. 3. 2020, 09:00 hod.

**5.2** Místo otevírání obálek: v sídle zadavatele, Resselovo nám. 77  
3. patro – zasedací místnost Odboru investic

**5.3** Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení (jedna osoba za účastníka zadávacího řízení).

#### **6. Způsob podání nabídek**

**6.1** Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě**

**6.2** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce.**

**6.3 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě.** Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a prepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

**6.4** Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“:

**Veřejná zakázka  
Restaurování pomníku Viktorina Kornela ze Všehrd  
Neotevírat**

**6.5** Na obálce bude uveden název a sídlo účastníka zadávacího řízení.

## **7. Doba plnění veřejné zakázky**

**7.1** Termín zahájení: nejpozději 15.04.2020

**7.2** Termín ukončení: nejpozději 15.08.2020

**7.3** Ukončením se rozumí skončení stavby, vyklizení staveniště, podepsání zápisu o předání a převzetí stavby a předání všech požadovaných dokladů dle platných norem, předpisů a v souladu se smlouvou o dílo.

## **8. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění kvalifikace předložil:**

- **výpis z živnostenského rejstříku – restaurování děl (odpovídající předmětu veřejné zakázky)**
- **povolení Ministerstva kultury ČR k restaurování nepolychromovaných sochařských uměleckých děl z kamene nebo povolení Ministerstva kultury ČR k restaurování polychromovaných sochařských uměleckých děl z kamene**

- **Osvědčení objednatelů** o řádném poskytnutí a dokončení 3 nejvýznamnějších prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let. Součástí osvědčení objednatele bude: cena zakázky; doba a místo plnění; informace o tom, zda byly práce řádně dokončeny; kontaktní osoba objednatele včetně telefonního čísla. Zadavatel požaduje doložit minimálně 3 dokončené stavby obdobného charakteru (restaurování figurálních kulturních památek z kamene), každá v objemu min. 100.000 Kč včetně DPH.

Všechny doklady dle bodu 8 mohou být doloženy ve formě prosté kopie.

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele (vyjma předložení výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence). Dodavatel předloží seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat a doložení smluv či závazků o budoucím plnění.

## **9. Pravidla pro hodnocení nabídek**

### **Ekonomická výhodnost nabídek**

- 9.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

- 9.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 9.4 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 9.5 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.**

## **10. Zadávací lhůta**

- 10.1 Účastníci jsou vázáni podanou nabídkou a nemohou ze zadávacího řízení odstoupit po dobu 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek.

## **11. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace může účastník zadávacího řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutí lhůty pro podání nabídek



e-mailem na adresu [adela.markova@chrudim-city.cz](mailto:adela.markova@chrudim-city.cz), nebo prostřednictvím profilu zadavatele: [https://zakazky.chrudim-city.cz/contract\\_display\\_256.html](https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_256.html)

**11.1** Případné dotazy a odpovědi budou uveřejněny stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

## **12. Obchodní a platební podmínky**

**12.1** Součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy.

**12.2** Do návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně (žlutě) označené jako místa pro doplnění účastníkem zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat. Mohou však připojit přílohu v souladu s bodem 8.3. této smlouvy, pokud je relevantní.

## **13. Struktura nabídky**

**13.1** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) podepsaný krycí list nabídky obsahující identifikační údaje a nabídkovou cenu,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace (výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění podnikat, doklad o autorizaci pro pozemní stavby, min. 3 osvědčení objednatelů) – příloha č. 1,
- c) položkový rozpočet – příloha č. 2,
- d) týdenní časový harmonogram s uvedením předpokládaných objemů plnění – příloha č. 3,
- e) seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat a doložení smluv či závazků o budoucím plnění – příloha č. 4,
- f) řádně doplněný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení (vč. přílohy č. 3 smlouvy o dílo - seznam výrobků s kratší zárukou dle bodu 8.3. této smlouvy, pokud je relevantní) – příloha č. 5,
- g) ostatní dokumenty.

## **14. Další podmínky a práva zadavatele**

**14.1** Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací a poskytnutí originálů, nebo ověřených kopií, dokladů předložených dodavatelem v nabídce. V případě nesplnění podmínek zadávacího řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

**14.2** Zadavatel zruší zadávací řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.

**14.3** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Případné zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.

**14.4** Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu zadávacího řízení podmínky, a to uveřejněním těchto informací na profilu zadavatele: [https://zakazky.chrudim-city.cz/contract\\_display\\_256.html](https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_256.html)

**14.5** Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z účastníků zadávacího řízení.

**14.6** Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.

**14.7** Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží na účast v zadávacím řízení.

**14.8** Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou výzvy).

**14.9** Zadávací dokumentace byla schválena starostou města Chrudim dne 11. 02. 2020.

## 15. Přílohy

**15.1** Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

**Příloha č. 1** Restaurátorský záměr

**Příloha č. 2** Návrh smlouvy o dílo

**Příloha č. 3** Položkový rozpočet

**Příloha č. 4** Krycí list nabídky

**Příloha č. 5** Environmentální politika města Chrudim

Přílohy jsou k dispozici na profilu zadavatele:

V Chrudimi dne 28. 02. 2020



MĚSTO  
CHRUDIM

Ing. František Pilný, MBA  
starosta města