



Výzva k podání nabídek
na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

Plošná deratizace města Chrudim

(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:
město Chrudim
se sídlem: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
IČO: 00270211

nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Systémové číslo zakázky: **P21V00000039**

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: město Chrudim
Sídlo zadavatele: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
IČO: 00270211
DIČ: CZ 00270211
ID datové schránky: 3y8b2pi

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. František Pilný, MBA
starosta

Kontaktní osoba zadavatele: Ivana Nováková
e-mail: ivana.novakova@chrudim-city.cz
tél. 469 657 451

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, jejíž zadávání nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami uvedenými v § 6.

2. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této ZD jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

2.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:

- výzva k podání nabídek,
- krycí list nabídky,
- návrh smlouvy o dílo,
- česné prohlášení dodavatele o prokázání základní způsobilosti,
- kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovace ve veřejné zakázce,
- environmentální politika města Chrudim,
- seznam poddodavatelů
- seznam nemovitého majetku ve vlastnictví města Chrudim.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

- 3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je Plošná deratizace města Chrudim. Deratizace bude prováděna jako preventivní opatření za účelem ochrany lidského zdraví a zabránění ekonomických škod, které hlodavci působí.
- 3.2 Plošná deratizace bude provedena na veškerém nemovitém majetku města v celém správním území města Chrudim včetně všech místních částí, viz seznam nemovitého majetku ve vlastnictví města Chrudim uvedený v příloze č. 7 výzvy (ve všech bytových objektech, bytových domech se sociální službou, budovách MěÚ, OV, požárních zbrojnicích, školách a školkách, sportovních a rekreačních zařízeních, v kulturních zařízeních, kostelích, kaplích, ostatních budovách, nebytových prostorách, veřejných plochách, v kanalizační síti a také na obou březích řeky Chrudimky a na březích náhonu).
- 3.3 Plošná deratizace na území města Chrudim se bude provádět 1 x ročně. Dodavatel je povinen do své nabídky zahrnout jednotkové ceny všech navrhovaných prací a dodávek, které budou v rámci celoplošné deratizace prováděny dle následujícího členění:
- bytové objekty
 - bytové domy – sociální služby
 - budovy MěÚ, OV, požární zbrojnice
 - školy a školky
 - sportovní a rekreační zařízení
 - kulturní zařízení, kostely, kaple
 - ostatní budovy pro služby obyvatelstvu
 - nebytové objekty
 - garáže
 - autobusové zastávky a čekárny
 - popelnicové přístřešky
 - přístřešky a dřevníky
 - ostatní – viz příloha č. 7
 - veřejné plochy – plochy veřejné zeleně, mimo polí, lesů a luk
 - kanalizační síť – město vlastní pouze přípojky k objektům viz příloha č. 7, každá přípojka má 1 – 2 šachty
 - břehy řeky Chrudimky a náhonu – břehy řeky Chrudimky a náhonu v intravilánu města Chrudim.

Dále dodavatel uvede ceny prací za rok a celkem za celé období (5 let). Objednatel si vyhrazuje právo rozsah prací upřesnit pro každý kalendářní rok samostatně v souvislosti se změnou majetku.

Zhotovitel se zavazuje provést okamžitý zásah na základě upozornění objednatele kdykoliv, i mimo termín pravidelné plošné deratizace. Potřebný počet zásahů v průběhu jednoho roku nemá vliv na sjednanou cenu díla a je stanoven na maximální počet 15 zásahů za jeden kalendářní rok.

- 3.4 Při zpracování nabídky musí být dodržena veškerá ustanovení příslušných zákonů, vyhlášek.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 Termín zahájení dodávek: **od 1. ledna 2022**
- 4.2 Termín ukončení dodávek: **31. prosinec 2026**
- 4.3 Zadavatel předpokládá podpis smlouvy na veřejnou zakázku bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky. V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně tak nebude možné zahájit dodávku a služby v uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.
- 4.4 Smluvní vztah bude uzavřen na dobu určitou, a to na 5let.
- 4.5 Místem plnění je veškerý nemovitý majetek města Chrudim v celém jeho správním území včetně všech místních částí

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **700 000,- Kč bez DPH.**

6. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 6.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 22.11.2021, 12:30 h**
- 6.2 Místo podání nabídek: **v sídle zadavatele.**
- 6.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník výběrového řízení.
- 6.4 Nabídky je možné podat prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného přepravce, a to na adresu: Městský úřad Chrudim, Pardubická 67, 537 16 Chrudim.
- 6.5 Nabídky je možno podávat také osobně v pracovních dnech na podatelně Městského úřadu Chrudim, Pardubická 67, 537 16, Chrudim:
- | | |
|---------|--------------|
| pondělí | 8.00 – 17.00 |
| úterý | 8.00 – 14.00 |
| středa | 8.00 – 17.00 |
| čtvrtek | 8.00 – 14.00 |
| pátek | 8.00 – 14.00 |
- 6.6 V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel neotevívá.

7. Otevírání nabídek

- 7.1 Termín otevírání nabídek: **22.11.2021, 13:00 hod.**
- 7.2 Místo otevírání nabídek: Městský úřad Chrudim, Pardubická 67,
537 16 Chrudim
3. patro – kancelář č. 405, Ing. Hana Luptáková
- 7.3 Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci výběrového řízení (z kapacitních důvodů jen jedna osoba za účastníka výběrového řízení). Zástupce účastníka je povinen prokázat svoji totožnost a stvrdit svou účast podpisem na prezenční listině. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel neotevřítá.

8. Způsob podání nabídek

- 8.1 Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě**.
- 8.2 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.
- 8.3 Nabídka bude řádně čitelná a podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.
- 8.4 **Účastník výběrového řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě.** Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené a razítkem nebo podpisem označené obálce s názvem veřejné zakázky a textem:

**Veřejná zakázka
Plošná deratizace města Chrudim
Neotevřít**

- 8.5 Na obálce bude uveden název účastníka výběrového řízení včetně sídla.

9. Požadavky na prokázání kvalifikace

9.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel (lze nahradit čestným prohlášením - vzor v příloze č. 3 výzvy), který obdobně jako dle § 74 zákona:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2 Profesní způsobilost:

Profesní způsobilost obdobně jako dle § 77 zákona dodavatel ve vztahu k České republice prokazuje předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad nesmí být starší 3 měsíců ode dne podání nabídky);
- dokladu **o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

9.3 Technická kvalifikace

- Dodavatel musí ve své nabídce doložit:
 - **seznam významných dodávek a služeb** poskytnutých dodavatelem za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny, rozsahu, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
 - Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul **nejméně 3 zakázky**, každá v objemu **min. 70 000 Kč včetně DPH/rok**, jejichž předmětem byly deratizační služby.

9.4 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

Všechny doklady dle bodu 9 mohou být doloženy ve formě prosté kopie. Pokud o to zadavatel požádá, musí uchazeče doložit originály či úředně ověřené kopie příslušných dokladů.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že v případě, kdy určitou část kvalifikace prokazuje uchazeč prostřednictvím **poduchazeče** (tedy jinou právnickou či fyzickou osobou, která není jeho zaměstnancem), musí v nabídce předložit pro každou takovou osobu:

- doklady o splnění základní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za uchazeče.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění kvalifikace dle odst. 9.1. a 9.2. výzvy. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou tito uchazeči povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je poduchazečem jiného uchazeče, jehož prostřednictvím takový uchazeč prokazuje část kvalifikace ve výběrovém řízení, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí.

10. Pravidla pro hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

- 10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.
- 10.3 Ekonomická výhodnost nabídky je tvořena nejnižší nabídkovou cenou s váhou 100 %.

Pravidla pro hodnocení nabídek

- 10.4 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 10.5 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**.
- 10.6 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 11.1 Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky, a to **nabídková cena včetně DPH** za provedení Plošné deratizace města Chrudim jako cena za jeden rok a za pět let včetně mimořádných deratizací v maximálním počtu 15 mimořádných deratizací za rok.

Svou nabídkovou cenu uvede účastník výběrového řízení do návrhu smlouvy a do krycího listu v tomto členění: nabídková cena za jeden rok bez DPH, samostatně vyčíslené DPH, nabídková cena za jeden rok včetně DPH, nabídková cena za pět let bez DPH, samostatně vyčíslené DPH, nabídková cena za pět let včetně DPH.

- 11.2 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu splnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během plnění předmětu zakázky. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

12. Zadávací lhůta

- 12.1 Účastníci jsou vázáni podanou nabídkou a nemohou z výběrového řízení odstoupit po dobu 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek.

13. Prohlídka místa plnění

- 13.1 Prohlídku místa plnění zadavatel neorganizuje.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 14.1 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace může účastník výběrového řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na e-mailovou adresu: *ivana.novakova@chrudim-city.cz*.
- 14.2 Zadavatel odešle uchazečům dodatečné informace nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.
- 14.3 Případné dotazy a odpovědi budou uveřejněny stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele.

15. Obchodní podmínky

- 15.1 Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné.
- 15.2 Součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci výběrového řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy o dílo.
- 15.3 Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsán účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení; v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.
- 15.4 Do návrhu smlouvy je účastník výběrového řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně označené jako místa pro doplnění účastníkem výběrového řízení, tj. [doplň účastník ...]. Účastníci výběrového řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena a dodavatel bude z další účasti na veřejné zakázce vyloučen.
- 15.5 Pokud má uchazeč v úmyslu realizovat dílčí část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, uvede tuto skutečnost v nabídce. V takovém případě uchazeč uvede, kterou dílčí část veřejné zakázky má v úmyslu realizovat prostřednictvím subdodavatele, včetně její podrobné specifikace a finančního rozsahu, a dále uvede kontaktní údaje poddodavatele.

16. Struktura nabídky

16.1 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (příloha č. 1) obsahující identifikační údaje, nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky, a to nabídková cena s DPH, bez DPH a vyčíslené DPH, a jak za jeden rok, tak za celou dobu plnění,
- b) řádně doplněný návrh smlouvy (příloha č. 2) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení,
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 9 výzvy (zejména čestné prohlášení, výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list, seznam významných zakázek poskytnutých uchazečem v posledních třech letech),
- d) seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, má v úmyslu realizovat prostřednictvím subdodavatele (je možné použít formulář v příloze č. 6 „Seznam poddodavatelů“ této výzvy); nebo čestné prohlášení o tom, že účastník výběrového řízení nebude při plnění veřejné zakázky subdodavatele využívat,
- e) popis postupu prováděných služeb.

17. Další podmínky a práva zadavatele

- 17.1 Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník výběrového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevrací a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace výběrového řízení.
- 17.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 17.3 Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu výběrového řízení podmínky, a to uveřejněním na profilu zadavatele.
- 17.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, a to bez udání důvodů. Případné zrušení výběrového řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.
- 17.5 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků výběrového řízení či uzavřít smlouvu pouze na část předmětu plnění veřejné zakázky.
- 17.6 Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek výběrového řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka výběrového řízení z další účasti ve výběrovém řízení.
- 17.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.8 Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 17.9 Zadavatel zruší výběrové řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.

- 17.10 Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou č. 5 výzvy).
- 17.11 Zadávací dokumentace byla schválena RM Chrudim dne 1. 11. 2021.

18. Přílohy

18.1 Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Závazný návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení dodavatele o prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 4 Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovace ve veřejné zakázce
- Příloha č. 5 Environmentální politika města Chrudim
- Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 7 Seznam nemovitého majetku ve vlastnictví města Chrudim

V Chrudimi dne 2. 11. 2021



Ing. František Pilný, MBA
starosta města Chrudim