



S m l o u v a

o zajištění zabezpečení a provozu objektu

Smlouva o zajištění zabezpečení a provozu objektu je uzavírána níže uvedeného dne, měsíce a roku, na základě usnesení Rady města Chrudim č. R/101/2013 ze dne 04.03.2013 a plně v souladu s ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, mezi níže uvedenými smluvními stranami.

I. Smluvní strany

1.1.

Objednatel:

Sídlo:

Zastoupené:

ve věcech smluvních:

ve věcech provozních:

ve věcech technických:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Město Chrudim

Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim

Mgr. Petr Řezníček, starosta města

Ing. Daniel Stuchlík, Odbor správy majetku MěÚ Chrudim

Jaroslav Votruba, Odbor správy majetku MěÚ Chrudim

00 270 211

CZ00270211

ČSOB a.s., pobočka Chrudim

104 109 190/0300

469 657 170, 469 657 173

daniel.stuchlik@chrudim-city.cz

jaroslav.votruba@chrudim-city.cz

1.2.

Dodavatel :

Sídlo:

Zastoupené:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon:

Fax:

E-mail:

IDDS:

Komtur security s.r.o.

U Vodárny 949, 537 01 Chrudim

Radek Lang, jednatel společnosti

274 69 719

CZ27469719

Raiffeisenbank a.s.

1934888001/5500

+ 420 775 705 810

komtur@komtur.cz

gn4gbs4



II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je řádný výkon činností touto smlouvou sjednaných ze strany dodavatele a závazek objednatele k zaplacení sjednané ceny.

1. Zajištění zabezpečení ubytovny a noclehárny v objektu č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV, tzn.:

- 1.1. zajištění nepřetržitého zabezpečení dohledu a bezpečnosti v prostorách ubytovny, resp. dozor nad majetkem a osobami, umístěnými v uvedených prostorách objektu ubytovny,
- 1.2. zajištění nepřetržitého zabezpečení dohledu a bezpečnosti v prostorách noclehárny, resp. dozor nad majetkem a osobami, umístěnými v uvedených prostorách objektu noclehárny, přičemž příslušné vyznačené prostory noclehárny má, na základě příslušné smlouvy, v užívání vybraná společnost, která zde poskytuje stanovené sociální služby klientům,
(dále jen „zabezpečení prostorů“).

2. Zajištění provozu ubytovny v objektu č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV

- 2.1. zajištění provozu ubytovny v objektu č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV
(dále jen „provoz ubytovny“), který zahrnuje:
 - 2.1.1. výběr ubytovacího poplatku, poplatku za praní prádla a poplatku za použití společných sprch, a to od všech ubytovaných osob přímo v objektu ubytovny, **nejpozději do dvacátého dne v kalendářním měsíci**. Dodavatel je zároveň povinen takto vybrané poplatky složit na účet objednatele, č. ú.: 78-9198960277/0100, a to 1x měsíčně, nejpozději však **do dvacátého pátého dne v kalendářním měsíci**. Zároveň s tímto je dodavatel povinen předávat objednateli podrobné vyúčtování vybraných poplatků a úhrad, složených na účet objednatele, a to v písemné podobě taktéž **do dvacátého pátého dne v kalendářním měsíci**, v elektronické podobě (e-mailem) nejpozději **do patnáctého dne v kalendářním měsíci**.
 - 2.1.2. provádět vyúčtování dalších poskytovaných služeb spojených s ubytováním (za spotřebu elektrické energie, spotřebu teplé a studené vody v ubytovacích jednotkách), včetně pravidelného výběru takto vyúčtovaných částek od všech ubytovaných osob přímo v objektu ubytovny, **nejpozději do dvacátého dne v kalendářním měsíci**, včetně vedení důsledné evidence spotřeby elektrické energie a spotřeby teplé a studené vody. Dodavatel je povinen takto vybrané poplatky za poskytované služby složit na účet objednatele, č. ú.: 78-9198960277/0100, a to 1x měsíčně, nejpozději však **do dvacátého pátého dne následujícího měsíce**. Zároveň s tímto je dodavatel povinen předávat objednateli i podrobné vyúčtování vybraných poplatků a úhrad za poskytované služby, složených na účet objednatele, a to v písemné podobě taktéž **do dvacátého pátého dne v kalendářním měsíci**, v elektronické podobě (e-mailem) nejpozději **do patnáctého dne v kalendářním měsíci**.
 - 2.1.3. zajištění pravidelného denního úklidu společných prostor ubytovny, služební místnosti a nejbližšího okolí objektu (zádveří, vrátnice - služební místnost,



schodiště, chodby, společné chodby, společné WC, společné sprchy, přístřešek pro popelnice, chodníky a travnaté plochy před a za ubytovnou).

2.1.4. zajištění provádění pravidelné dezinfekce společných sprch a společných WC (minimálně 2x týdně).

2.1.5. bezodkladné nahlášení zjištěných závad a nutných oprav v objektu objednateli.

III.

Specifikace předmětu smlouvy

Bližší specifikace čl. II., bodu 1

Zajištěním zabezpečení objektu ubytovny a noclehárny se rozumí zajištění nepřetržitého dohledu a bezpečnosti v prostorách ubytovny a noclehárny, včetně tedy dozoru nad majetkem a osobami, které jsou umístěny v uvedených prostorách objektu (tj. tzv. zabezpečení prostorů), který bude zabezpečen v nepřetržité službě, tzn. po dobu 24 hodin denně a zahrnuje tyto úkoly:

- provádět tuto službu (zabezpečení prostorů) v celém areálu objektu ubytovny a noclehárny v č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV,
- zabezpečit, aby do objektu nevstupovaly osoby agresivní, osoby v podnapilém stavu, osoby pod vlivem omamných látek, apod.,
- zajistit, aby se neubytované osoby, kterým byl povolen vstup do objektu, nepohybovaly po objektu bez dozoru,
- z důvodů předcházení vzniku mimořádných událostí (poškození majetku ve vlastnictví města Chrudim, vznik požáru, vznik havárie, vznik úrazu, vstup neoprávněných osob do objektu, apod.)
 1. Provádět vnější obchůzky a kontroly celého areálu objektu, a to :
 - nepravidelné denní od 06:00 hod. do 22:00 hod.,
 - pravidelné noční od 22:00 hod. do 06:00 hod. (minimálně 2x za noc),
 2. Provádět pravidelnou vnitřní kontrolu v objektu ubytovny a noclehárny, se zaměřením na společné prostory (minimálně 1 x za každé 2 hodiny),
 3. Provádět nepravidelné namátkové kontroly v ubytovacích jednotkách, vždy však za přítomnosti ubytovaných (toto neplatí v případech, pokud by bylo nutno odvrátit hrozící škodu na majetku a zdraví osob),
 4. Zasahovat zákonnými prostředky proti všem narušitelům pořádku,
- důsledně kontrolovat dodržování (pro ubytovnu a noclehárnu) stanovených bezpečnostních opatření všemi ubytovanými, přijímat taková preventivní opatření, která budou předcházet vzniku možných mimořádných událostí (požár, havárie, škody, úrazy),
- v případě potřeby poskytovat první pomoc a popř. i přivolat rychlou záchrannou službu,
- důsledně plnit veškeré úkoly, vycházející a vyplývající z předpisů o požární ochraně,
- zajistit plnění všech úkolů, které jednoznačně souvisejí s ochranou zájmů objednatele,
- obsluhovat výpočetní techniku a kamerový systém ubytovny a noclehárny, a chránit ji před poškozením, zničením či odcizením
- zabezpečit dohled a provádět důslednou kontrolu za účelem dodržování ubytovacího řádu ubytovny a noclehárny, a to všemi osobami,
- úzce spolupracovat, případně i uzavřít písemnou dohodu o spolupráci, a to se společností, která v prostorách noclehárny v č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV, poskytuje sociální služby klientům,



- zajišťovat nepřetržité telefonické spojení přiděleného stanoviště (služební místnost) v objektu č.p. 1114 na Městskou policii Chrudim a Policii České republiky, a to pro případ, že ji bude nutno z jakýchkoli důvodů do objektu č.p. 1114 přivolat.

Bližší specifikace čl. II., bodu 2

Zajištění provozu ubytovny zahrnuje:

- nejpozději **do dvacátého dne v kalendářním měsíci** vybrat od ubytovaných stanovený ubytovací poplatek za příslušný kalendářní měsíc,
- průběžně vybírat od ubytovaných stanovený poplatek za praní prádla v pračkách a za užití společných sprch,
- **nejpozději do dvacátého dne v kalendářním měsíci** od ubytovaných vybrat vyúčtované částky za spotřebu el. energie a spotřebu teplé a studené vody, a to za předchozí kalendářní měsíc,
- **nejpozději do dvacátého pátého dne v kalendářním měsíci** veškeré vybrané poplatky složit na stanovený účet objednatele,
- **nejpozději do dvacátého pátého dne v kalendářním měsíci** předat objednateli podrobné písemné vyúčtování veškerých vybraných poplatků a úhrad, které byly složeny na účet objednatele, přičemž v elektronické podobě (e-mailem) tato vyúčtování zaslat na Finanční odbor MěÚ Chrudim nejpozději **do patnáctého dne v kalendářním měsíci**,
- vedení základní dokumentační agendy ubytovny, tzn. vedení evidence ubytovaných v ubytovně a vedení evidence „Smluv o ubytování“, včetně dodatků k nim,
- vyhotovování „Smluv o ubytování“, včetně „Dodateků ke Smlouvám o ubytování“, a to za podmínek stanovených objednatelem,
- **doručit objednateli nejpozději do 1. pracovního dne kalendářního měsíce** tři výtisky „Smlouvy o ubytování“ (popř. tři výtisky „Dodateku ke Smlouvě o ubytování“), které jsou uzavírány s ubytovanými na příslušný kalendářní měsíc a po jejich schválení objednatelem a jejich podpisu (statutárním orgánem města Chrudim, popř. osobou pověřenou) zajistit podpis smlouvy (popř. podpis „Dodateku ke Smlouvě o ubytování“) příslušným ubytovaným, a to v rámci výběru stanovených poplatků (tzn. nejpozději do dvacátého dne příslušného kalendářního měsíce),
- zajištění distribuce jednotlivých výtisků podepsaných „Smluv o ubytování“ („Dodateků ke Smlouvám o ubytování“) nejpozději **do 25. dne příslušného kalendářního měsíce**, tzn. po podpisu smlouvy ubytovanými, a to následujícím způsobem:
 - o výtisk č. 1 – ubytovaný,
 - o výtisk č. 2 – k založení do evidence objednatele,
 - o výtisk č. 3 – k založení do evidence dodavatele,
- důsledné vedení evidence a archivace uzavřených a zároveň i ukončených „Smluv o ubytování“,
- důsledné vybírání stanovených poplatků za ubytování a služby spojené s ubytováním, poplatků za používání koupelny, praní prádla ve společné pračce, apod., a to od všech ubytovaných a v hotovosti,
- spolupráce s kurátory, psychology, právníky, úřady, lékaři, apod. dle pokynů a potřeb objednatele,
- vypisování zjednodušených daňových dokladů (stvrzenek) za vybranou hotovost, zároveň o tomto vést přehlednou a průkaznou evidenci,
- zajišťování ekonomického provozu ubytovny, včetně přijímání úsporných opatření, vedení knihy oprav, zjištěné závady zapisovat do knihy oprav a následně je i hlásit objednateli,

„Zajištění zabezpečení objektu ubytovny a noclehárny a zajištění provozu ubytovny, vše v objektu č.p. 1114, ulice Tovární, Chrudim IV“



- zabezpečení klíčového režimu v celém objektu, vedení důsledné evidence výdeje klíčů a příjmu klíčů, a to včetně nastavení klíčového režimu v jednotlivých ubytovacích jednotkách,
- vybavit služební místnost lékárníčkou za účelem případného zajištění poskytnutí první pomoci, její obsah pravidelně doplňovat a obměňovat tak, aby vybavení nemělo prošlou lhůtu použitelnosti,
- v případě potřeby průběžně zajišťovat provádění odstraňování sněhu a ledu z přístupové cesty k objektu tak, aby přístupová cesta byla trvale schůdná,
- vedení knihy návštěv a důsledné zapisování příchodů a odchodů návštěv,
- zajištění provozního režimu ve společných koupelnách, WC a společné prádelně,
- ve společné prádelně provádět spouštění pracích programů společných praček a sušiček prádla, zabezpečit důsledný dohled nad praním a sušením prádla, zajistit dle přiložených návodů běžnou údržbu společných praček a sušiček (čištění filtrů, čištění odkalovacích a kondenzačních nádob, apod.),
- zajištění každodenního provedení úklidu (minimálně 1x denně) společných prostor ubytovny o celkové výměře cca 264 m², tzn. zametení, vytření společných chodeb, WC a sprch a 2x do týdne zároveň i zajištění provedení desinfekce společných WC a sprch,
- zajištění umytí oken (zevnitř i zvenku) ve společných částech objektu (9 oken o rozměrech 160 x 120 cm) minimálně 1x za ½ roku,
- zajištění každodenního úklidu v nejbližším okolí areálu objektu a v přístřešcích pro popelnice tak, aby byl trvale zajištěn pořádek,
- nahlášení objednateli každé porušování ubytovacího řádu ubytovny nebo ubytovacího řádu noclehárny,
- neprodlené nahlášení objednateli jakéhokoli úmyslného poškození zařízení ubytovny a noclehárny, včetně zjištěných viníků,
- spolupráce s provozovatelem noclehárny a trvale zajišťování dohledu nad dodržováním ubytovacího řádu noclehárny.

IV.

Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou **od 01.04.2013 do 31.03.2014** a je platná ode dne, kdy tuto smlouvu podepíše poslední smluvní strana.
2. Účinnost smlouvy nastává dnem **01.04.2013**.
3. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 6 měsíců a začíná plynout prvního dne následujícího měsíce po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé straně.
4. Místem plnění předmětu smlouvy je areál a objekt (budova) č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV.



**V.
Cena**

CENA			
1. Cena za zabezpečení prostorů noclehárny (dle čl. II, bodu 1.2. smlouvy)	Kč/rok (bez DPH) 221.751,22 Kč	DPH 21 % 46.582,78 Kč	CELKEM s DPH/rok 268.334,-- Kč
2. Cena za zabezpečení prostorů ubytovny, (dle čl. II, bodu 1.1. smlouvy)	Kč/rok (bez DPH) 221.750,39 Kč	DPH 21 % 46.582,61 Kč	CELKEM s DPH/rok 268.333,-- Kč
3. Cena za zajištění provozu v prostorách ubytovny (dle čl. II, bodu 2.1. smlouvy)	Kč/rok (bez DPH) 221.750,39 Kč	DPH 21 % 46.582,61 Kč	CELKEM s DPH/rok 268.333,-- Kč
CELKOVÁ CENA ČINÍ	Kč/rok (bez DPH) 665.252,-- Kč	DPH 21% 139.748,-- Kč	CELKEM s DPH/rok 805.000,-- Kč

**VI.
Platební podmínky**

Fakturace bude prováděna dodavatelem na dvou daňových dokladech:

- 1) **za zabezpečení prostorů noclehárny** – dle čl.V., bodu 1. této smlouvy
- 2) **za zabezpečení prostorů ubytovny a za zajištění provozu v prostorách ubytovny** – dle čl.V, bodu 2. a 3. této smlouvy.

Uvedená cena bude objednateli fakturována 1 x měsíčně ve výši 1/12, což činí:

- **22.361,-- Kč**, slovy: **dvacetdvacitřistašedesátjedna korunčeských**, včetně DPH, jako cena za výkon poskytované služby – „**zajištění zabezpečení prostorů noclehárny**“,

- **44.722,-- Kč**, slovy: **čtyřicetčtyřitisícsetdvacetdva korunčeských**, včetně DPH, jako cena za výkon poskytované služby – „**zajištění zabezpečení prostorů ubytovny**“ a za výkon poskytované služby – „**zajištění provozu v prostorách ubytovny**“.

Datum uskutečněního zdanitelného plnění je vždy poslední den kalendářního měsíce.

Faktury budou předávány objednateli osobně se splatností minimálně 10 dnů.

Platby budou prováděny bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele.

Objednatel neposkytne dodavateli žádné zálohové platby při zajišťování zabezpečení a provozu objektu.

**VII.
Smluvní pokuty**

V případě, že dodavatel nesplní některou ze svých smluvních povinností, uvedených v této smlouvě, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,3 % z celkové ceny za plnění podle této smlouvy, a to za každý den, v němž jeho prodlení s řádným plněním povinností trvá.



Město Chrudim, Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim I

Objednatel je oprávněn strhnout si smluvní pokutu z následující měsíční vyfakturované platby.

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Povinnosti dodavatele uvedené v článku II., bodech 2.1.1., 2.1.2. je objednatel oprávněn kontrolovat nejméně 1x měsíčně a dodavatel je povinen objednateli po výzvě umožnit kontrolu svou přítomností, zpřístupnit potřebné prostory a předložit na požádání odpovídající doklady a dokumentaci.
2. Povinnosti dodavatele uvedené v článku II., bodě 2.1.3., je objednatel oprávněn kontrolovat namátkově. Dodavatel je po výzvě povinen ke stejné součinnosti tak, jak je uvedeno v článku VIII., odst.1.
3. Plnění povinností (úkolů) dodavatele podle článku III., týkající se vedení agendy úhrady poplatků, knihy oprav, knihy příchodu a odchodu návštěv a provádění úklidu je objednatel oprávněn kontrolovat minimálně 2x ročně. Dodavatel je po výzvě povinen ke stejné součinnosti tak, jak je uvedeno v článku VIII., odst.1.
4. Dodavatel není oprávněn přenechat předmět smlouvy jiné osobě a zároveň prohlašuje, že uvedený areál – objekt ubytovny a noclehárny v č.p. 1114, ul. Tovární, Chrudim IV, nebude užívat k jinému účelu, než je stanoveno v článku III. této smlouvy.
5. Dodavatel je povinen dodržovat veškeré povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zejména pak i zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Případné změny ve smlouvě se řeší formou jednotlivých písemných dodatků, a to pouze s písemným souhlasem obou stran.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
8. Smluvní strany si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

25 -03- 2013

V Chrudimi dne

Objednatel:



v. z.

Mgr. Petr Řezníček
starosta města

25 -03- 2013

V Chrudimi dne

Dodavatel:

Komtur security s.r.o.

U Vodárny 949
Chrudim 537 01
IČO: 274 69 719
DIČ: CZ27469719

Radek Lang, jednatel společnosti
Komtur security s.r.o.,
U Vodárny 949, 537 01 Chrudim

„Zajištění zabezpečení objektu ubytovny a noclehárny a zajištění provozu ubytovny,
vše v objektu č.p. 1114, ulice Tovární, Chrudim IV“