

## **Výzva k podání nabídek**

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky  
zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

**„Nákup osobního vozidla“**

(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:

**Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim**

se sídlem: Soukenická 158, 537 01 Chrudim

IČO: 15054080

nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Systémové číslo zakázky: **P24V00000026**

## 1. Identifikační údaje zadavatele

**Název zadavatele:** Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim  
**Sídlo zadavatele:** Soukenická 158, 537 01 Chrudim  
**IČO:** 15054080  
**ID datové schránky** ht4vmbi

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Hana Darmovzalová, ředitelka  
e-mail: [hana.darmovzalova@socialni-sluzby.cz](mailto:hana.darmovzalova@socialni-sluzby.cz)  
tel.: 733 145 520

Adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.chrudim-city.cz/profile\\_display\\_28.html](https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_28.html)

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, jejíž zadávání nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona.

## 2. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci v plném rozsahu na svém profilu zadavatele.

**2.1 Zadávací dokumentaci** tvoří následující dokumenty:

- výzva k podání nabídek,
- krycí list nabídky (příloha č. 1 výzvy),
- technické požadavky na osobní automobil (příloha č. 2 výzvy)
- čestné prohlášení dodavatele o prokázání základní způsobilosti (příloha č. 3 výzvy).

## 3. Předmět veřejné zakázky

**3.1** Předmětem výzvy je dodávka 1 ks osobního automobilu pro Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim. Do nabídky mohou být zahrnuta též předváděcí a náhradní vozidla s nájedem do 50 000 km.

**3.2** Podrobnější specifikace minimálních technických požadavků na vozidlo je uvedena v příloze č. 2 - Technické požadavky na osobní automobil.

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**4.1** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí max. 315.000,- Kč bez DPH.

- 4.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena zároveň jako maximální a nepřekročitelná. V případě jejího překročení bude účastník z výběrového řízení vyloučen.

## 5. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 5.1 Lhůta pro podání nabídek: do 27. 6. 2024, do 8:30 hod.
- 5.2 Místo podání nabídek: recepce Centra sociálních služeb a pomoci Chrudim, Soukenická 158, 537 01 Chrudim
- 5.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník výběrového řízení.
- 5.4 Nabídka může být také zaslána poštou na adresu: Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim, Soukenická 158, 537 01 Chrudim se stejnými náležitostmi, přičemž lhůta pro dodání je stejná jako u osobního doručení.
- 5.6 V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky pracovníkem recepce. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel neotevívá.

## 6. Otevírání obálek

- 6.1 Termín otevírání obálek: 27. 6. 2024, 09:00 hod.
- 6.2 Místo otevírání obálek: sídlo zadavatele, ředitelna Soukenická 158, 537 01 Chrudim
- 6.3 Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci výběrového řízení. Zástupce účastníka je povinen prokázat svoji totožnost, doložit oprávnění (plná moc) k zastupování účastníka a stvrdit svou účast podpisem na prezenční listině.

## 7. Způsob podání nabídek

- 7.1 Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě**.
- 7.2 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.
- 7.3 Účastník výběrového řízení předloží nabídku **1x v originále v listinné podobě**. Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.
- 7.4 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené a razítkem nebo podpisem označené obálce názvem veřejné zakázky a textem:

**Veřejná zakázka**  
**„Nákup osobního vozidla“**  
**Neotevírat**

- 7.5 Na obálce bude uveden název a sídlo účastníka výběrového řízení.

## 8. Doba plnění veřejné zakázky

8.1 Termín dodávky: nejpozději **do 30. 11. 2024**

## 9. Požadavky na prokázání kvalifikace

Všechny doklady dle bodu 9 mohou být doloženy ve formě prosté kopie.

### 9.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel (lze nahradit čestným prohlášením - příloha č. 4), který obdobně jako dle § 74 zákona:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, výzva k podání nabídek Stránka 5 z 10
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatel

### 9.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost obdobně jako dle § 77 zákona dodavatel ve vztahu k České republice prokazuje předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad nesmí být starší 3 měsíců ode dne zahájení výběrového řízení)
- **dokladu o oprávnění k podnikání – živnostenský list** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;

### 9.3 Technická kvalifikace

Dodavatel musí ve své nabídce doložit:

- **seznam 3 významných zakázek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech týkajících se obdobného předmětu plnění, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přičemž seznam musí obsahovat název zakázky, jméno a kontakt na objednatele, dobu realizace, každá ve finančním objemu min. **200.000,00 v Kč s DPH** a popis rozsahu plnění. Seznam musí být podepsaný statutárním orgánem, nebo osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

- **popis nabízeného automobilu (prospekty)** v takovém rozsahu, aby bylo možné posoudit, zda nabízené vozidlo splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v příloze č. 2 – Technické požadavky.

## 10. Pravidla pro hodnocení nabídek

### Ekonomická výhodnost nabídek

- 10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny včetně DPH**.
- 10.3 Ekonomická výhodnost nabídky je tvořena nejnižší nabídkovou cenou s váhou 100 %.

### Pravidla pro hodnocení nabídek

- 10.4 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 10.5 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH.**

## 11. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 11.1 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace může účastník výběrového řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek e-mailem na adresu: [hana.darmovzalova@socialni-sluzby.cz](mailto:hana.darmovzalova@socialni-sluzby.cz).
- 11.2 Zadavatel odešle uchazečům dodatečné informace nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.
- 11.3 Případné dotazy a odpovědi budou uveřejněny stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## 12. Obchodní a platební podmínky

- 12.1 Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy, který:
  - a) bude obsahovat veškeré obchodní podmínky požadované zadavatelem,
  - b) bude obsahovat případné další obchodní podmínky dodavatele, které dodavatel bude požadovat zakotvit do smlouvy uzavírané na plnění této veřejné zakázky, přičemž tyto obchodní podmínky dodavatele nesmí být v rozporu s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a dodavatelem, zadavatel si vyhrazuje tento návrh smlouvy upravovat, aby byl v souladu s požadavky na předmět plnění dle zadávací dokumentace.

c) bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

d) bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, přičemž dodavatel doloží rovněž doklad o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.).

## **12.2 Návrh smlouvy musí obsahovat tyto obchodní podmínky zadavatele:**

a) předmětem plnění smlouvy je závazek dodavatele (prodávajícího) dodat zadavateli (kupujícímu) předmět smlouvy tj. automobil dle technických podmínek uvedených v příloze smlouvy, přičemž přílohou smlouvy je technický popis nabízeného plnění z nabídky kupujícího této výzvy,

b) doba plnění - závazná dodací lhůta je stanovena nejpozději do 30. 11. 2024.

c) místo plnění - sídlo zadavatele,

d) záruční doba - je požadována prodloužená záruka v délce 5 let,

e) uvedení nejbližšího servisního střediska od sídla zadavatele, kde bude prováděn záruční a pozáruční servis

f) v případě nutnosti výměny nebo opravy automobilu či jeho části v servisním středisku dodavatele zabezpečí dodavatel bezplatně dopravu vadného automobilu či jeho části od zadavatele do servisu a dopravu opraveného nebo vyměněného automobilu či jeho části zpět k zadavateli. Odstranění vady musí být provedeno do 5 pracovních dnů od oznámení této vady dodavateli. Pokud dodavatel vadu neodstraní ve stanovené lhůtě, je povinen zadavateli poskytnout zdarma náhradní automobil o stejných nebo vyšších technických parametrech, a to až do doby předání opraveného nebo vyměněného automobilu dodavateli, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak.

g) ostatní ustanovení: dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,

h) ustanovení o smluvní pokutě v případě prodloužení dodavatele s plněním předmětu smlouvy, a to ve výši minimálně 2.000 Kč za každý započatý den prodloužení,

ch) oprávnění zadavatele odstoupit od smlouvy, jestliže je dodavatel v prodloužení s plněním předmětu smlouvy o více než 30 kalendářních dní,

i) smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy vč. jejích příloh v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy dle zákona o registru smluv zajistí zasláním správci registru smluv kupující. Smluvní strany vysloveně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném rozsahu, včetně příloh a dodatků v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv.

## **12.3 Technické podmínky**

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon, vlastnosti, funkce a účel předmětu plnění a jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy. Dodavatel je povinen dodržet technické podmínky minimálně v rozsahu dle přílohy č. 2 této výzvy a současně je povinen

dodržet technické podmínky stanovené v příslušných právních předpisech a normách. Pokud je v technických podmínkách v příloze č. 2 této výzvy uveden odkaz na určitého dodavatele či výrobek, zadavatel umožňuje použití rovnocenných řešení. Součástí nabídky musí být technický popis nabízeného plnění minimálně v rozsahu prokazujícím splnění technických podmínek zadavatele uvedených v příloze č. 2 této výzvy. Dodavatel je povinen v nabídce předložit technický popis nabízeného plnění vč. uvedení obchodního názvu, výrobce, nabízeného vybavení atd. (tj. co konkrétně nabízí). Z informací předložených dodavatelem musí být zřejmé splnění zadavatelem požadovaných technických podmínek.

### 13. Struktura nabídky

Dodavatel předloží nabídku v písemné podobě a obsah nabídky bude následující:

- a) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 8 této výzvy,
- b) **krycí list nabídky** (identifikační údaje uchazeče, nabídková cena, termín plnění, poskytnutá záruční doba a servisní podmínky) podepsaný osobou, která je oprávněná jednat jménem nebo za dodavatele (např. jednatel, předseda představenstva, ředitel společnosti na základě plné moci apod.) – příloha č. 1,
- c) **návrh kupní smlouvy**, který bude opatřen razítkem a podepsaný statutárním orgánem dodavatele, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (viz bod 12),
- d) **technická specifikace nabízeného plnění**,
- e) **doklad prokazující splnění kvalifikace** dle čl. 9 této výzvy (čestné prohlášení k základní kvalifikaci, výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, doklad o oprávnění k podnikání, seznam významných zakázek)
- f) ostatní dokumenty (např. plná moc v případě zastupování).

### 14. Další podmínky a práva zadavatele

**14.1** Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek výběrového řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka výběrového řízení z další účasti ve výběrovém řízení.

**14.2** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**14.3** Účastníci výběrového řízení jsou vázáni svými nabídkami 30 dnů ode dne otevírání obálek s nabídkami

**14.4** Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu výběrového řízení podmínky, to uveřejněním těchto informací na profilu zadavatele.

**14.5** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení. Případné zrušení výběrového řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsaní.

**14.6** Zadavatel zruší výběrové řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.

**14.7** Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení výběrového řízení neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků výběrového řízení.

**14.8** Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník výběrového řízení vynaloží na účast ve výběrovém řízení.

**14.9** Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

**14.10** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje účastníky výběrového řízení ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování smluvnímu zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrativního zajištění výběrového řízení dle § 43 zákona. Účastník výběrového řízení podáním nabídky bere na vědomí zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR.

**14.11** Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je dostupná na profilu zadavatele v sekci „Informace zadavatele“).

**14.12** Zadávací dokumentace byla schválena ředitelkou Centra sociálních služeb a pomoci Chrudim dne 29. 05. 2024.

## 15. Přílohy

**15.1** Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

**Příloha č. 1** Krycí list nabídky

**Příloha č. 2** Technické požadavky na osobní automobil

**Příloha č. 3** Čestné prohlášení dodavatele o prokázání základní způsobilosti

V Chrudimi dne 29. 05. 2024



**Mgr. Hana Darmovzalová**  
ředitelka CSSP