

Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky

nadlimitní veřejné zakázky **na dodávky zadávané v otevřeném zadávacím řízení**
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), a to

SPOLEČNÝ NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2“

V členění na 4 části:

Část 1 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 – dodávka gymnastického vybavení

Část 2 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 - dodávka gymnastických koberců

Část 3 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 - dodávka vybavení tělocvičny a posilovny

Část 4 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 - dodávka interiérového vybavení

Zadavatel: 	MĚSTO CHRUDIM Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim I IČ: 00270211, DIČ: CZ00270211 Zastoupené: Ing. Františkem Pilným, MBA, starostou města E-mail: urad@chrudim-city.cz Bankovní spojení: ČSOB a.s., pob. Chrudim č. účtu: 104109895/0300 ID datové schránky: 3y8b2pi
	D A B O N A s.r.o. Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou IČ: 64826996 DIČ: CZ64826996 Zastoupená: Lenkou Lukášovou, jednatelkou společnosti E-mail: verejnezakazky@dabona.eu ID datové schránky: ch9xpp9

OBSAH:

1	ÚVODNÍ INFORMACE	3
2	DRUH A PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI.....	4
3	OBECNÁ USTANOVENÍ	5
3.1	OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	5
3.2	SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE	5
3.3	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM.....	5
4	DOSTUPNOST A OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
5	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (§ 98 A § 99 ZÁKONA)	7
6	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
7	ZÁSADY SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ	8
8	GDPR	8
9	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM	8

1 Úvodní informace

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- 1) **„zákon“**
 - jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- 2) **„zadavatel, investor, kupující“**
 - město Chrudim
- 3) **„zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“**
 - D A B O N A s.r.o.
- 4) **„objednatel, kupující“**
 - město Chrudim jako zadavatel po podpisu kupní smlouvy
- 5) **„dodavatel, prodávající“**
 - osoba, která nabízí požadované dodávky
- 6) **„vybraný dodavatel“**
 - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření kupní smlouvy
- 7) **„účastník“**
 - dodavatel, který se účastní zadávacího řízení, dodavatel, který podal ve stanovené lhůtě svoji nabídku
- 8) **„zhotovitel“, „prodávající“**
 - dodavatel po uzavření kupní smlouvy
- 9) **„podzhotovitel“**
 - poddodavatel po uzavření kupní smlouvy
- 10) **„ZD“, „zadávací dokumentace“**
 - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona
- 11) **„VZ“**
 - veřejná zakázka
- 12) **„zadávací podmínky“**
 - Veškeré zadavatelem stanovené:
 1. podmínky průběhu zadávacího řízení,
 2. podmínky účasti v zadávacím řízení,
 3. pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení (není relevantní v tomto řízení),
 4. pravidla pro hodnocení nabídek,
 5. další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.
- 13) **„profil zadavatele“**
 - elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html. Adresa profilu je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.
- 14) **„elektronický nástroj“**
 - programové vybavení, případně jeho součásti, které jsou spojeny se sítí nebo službou elektronických komunikací a umožňují prostřednictvím této sítě nebo služby příjem
 1. nabídek,
 2. předběžných nabídek,

3. žádostí o účast,
 4. žádostí o zařazení do systému kvalifikace podle § 166 odst. 5 zákona,
 5. žádostí o účast nebo návrhů v soutěži o návrh, nebo
 6. aukčních hodnot v elektronické aukci,
- v elektronické podobě, včetně jejich zpracování zahrnující digitální kompresi a uchovávání dat a pořízení záznamů o provedených úkonech, jež jsou nedílnou součástí jejich programového vybavení. Elektronickým nástrojem je elektronický nástroj zadavatele města Chrudim: **E-ZAK** (dále jen „E-ZAK“), dostupný na: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html, systémové číslo zakázky je: **P24V00000045**.

2 Druh a průběh zadávacího řízení, rozdělení zakázky na části

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky s názvem: **„Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2“**, je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 zákona. Otevřené řízení bylo zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem dle § 212 zákona, kterým **zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky**.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo zasláno do Věstníku veřejných zakázek dne 9.12.2024 a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 10.12. 2024 pod evidenčním číslem zakázky Z2024-061671, současně bylo zasláno i do Úředního věstníku EU (TED) a uveřejněna pod odkazem 8d6af73a-d1f1-4c5b-993a-3d09b626db9f-01.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 35 a §101 zákona rozdělena na části. Zadavatel v následujících částech zadávací dokumentace vymezuje rozsah těchto částí a stanovuje pravidla pro účast dodavatelů v jednotlivých částech a pro zadání těchto částí.

NEVYPLYVÁ-LI Z TEXTU ZADÁVACÍ DOKUMENTACE JINAK, PLATÍ USTANOVENÍ TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VŠECHNY ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY. ZADAVATEL UPOZORŇUJE VŠECHNY DODAVATELE, ABY DBALI ZVÝŠENÉ POZORNOSTI CELÉMU TEXTU ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A JEJÍM PŘÍLOHÁM!

Veřejnou zakázku tvoří tyto 4 části:

- Část 1 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 – dodávka gymnastického vybavení
- Část 2 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 - dodávka gymnastických koberců
- Část 3 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 - dodávka vybavení tělocvičny a posilovny
- Část 4 Vybavení sportovní haly Chrudim, I. etapa, část 2 - dodávka interiérového vybavení

Další části vybavení sportovní haly Chrudim budou zadány dle jejich předpokládané hodnoty, a to výjimkou do 20% PH.

Zadavatel, v souladu s ustanovením § 35 a §101 odst. 2 zákona, stanoví, že dodavatel **může podat nabídku na jednu, dvě, tři či všechny části veřejné zakázky**.

Pro každou část zakázky bude uzavřena samostatná Kupní smlouva, a to v návaznosti na tu část zakázky, na kterou bude nabídka podána, kdy investorem (kupujícím) bude město Chrudim.

Zadavatel současně uvádí, že nejprve v textu Zadávací dokumentace uvádí společná ustanovení pro všechny části veřejné zakázky, následně je Zadávací dokumentace rozdělena do 4 částí, pro větší přehlednost, a to:

- ***Příloha č. 1 - Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 1) zakázky + přílohy č. 1a, 2a, 3a, 4, 5a, 6a, 7a a 8a,***

- **Příloha č. 2 - Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky - textová část pro část 2) zakázky + přílohy č. 1b, 2b, 3b, 4, 5b, 6b, 7b a 8b,**
- **Příloha č. 3 - Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 3) zakázky+ přílohy č. 1c, 2c, 3c, 4, 6c, 7c a 8c,**
- **Příloha č. 4 - Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 4) zakázky + přílohy č. 1d, 2d, 3d, 4, 6d, 7d a 8d.**

3 Obecná ustanovení

3.1 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel zpracoval společně se smluvním zástupcem zadavatele tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek a dále dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky, a to včetně zásad sociálně odpovědného zadávání, zásad environmentálně odpovědného zadávání a zásad inovací, přičemž aplikace těchto zásad zadavatel uvádí v příloze č. 4 této ZD – **Zásady SOVZ**. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva podat námitku ve smyslu § 241, § 242 a § 244 zákona.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění zadávacích podmínek.

Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na určité dodavatele nebo výrobky, konkrétní obchodní názvy nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, **připouští zadavatel v souladu s § 89 zákona použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.** Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na normy nebo technické dokumenty dle § 90 odst. 1 zákona, **připouští zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona použití i jiných, rovnocenných řešení.**

3.2 Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností DABONA s.r.o., se sídlem Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996. Kontaktní osoba veřejné zakázky: Mgr. Veronika Kloudová, tel. číslo: +420 737 621 852, e-mail: verejnezakazky@dabona.eu.

3.3 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat s výjimkou případů uvedených v § 211 odst. 3 zákona elektronicky. Pro komunikaci bude přednostně využíván elektronický nástroj E-ZAK dostupný na https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html nebo e-mail smluvního zástupce zadavatele (verejnezakazky@dabona.eu) nebo datová schránka zadavatele: 3y8b2pi.

Nabídky budou přijímány pouze prostřednictvím el. nástroje zadavatele E-ZAK! (podrobněji viz přílohy č. 1 – 4 – bližší podmínky pro jednotlivé části zakázky).

4 Dostupnost a obsah zadávací dokumentace

Veškeré zadávací podmínky veřejné zakázky jsou vymezeny zadávací dokumentací. Zadávací dokumentace je uveřejněna v souladu s § 96 odst. 1 zákona prostřednictvím profilu zadavatele dostupném na: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html, a to nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

ZA ZADÁVACÍ DOKUMENTACI SE POVAŽUJE:

- Oznámení o zahájení zadávacího řízení (uveřejněno dle § 212 zákona),
- Zadávací dokumentace vč. příloh (uveřejněna dle § 96 zákona):
 - *Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 1) zakázky*
 - *Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 2) zakázky,*
 - *Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 3) zakázky,*
 - *Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 4) zakázky*
 - *Příloha č. 1a Krycí list nabídky – pro Část 1 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 1b Krycí list nabídky – pro Část 2 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 1c Krycí list nabídky – pro Část 3 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 1d Krycí list nabídky – pro Část 4 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 2a Seznam poddodavatelů – pro Část 1– doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 2b Seznam poddodavatelů – pro Část 2 - doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 2c Seznam poddodavatelů – pro Část 3 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 2d Seznam poddodavatelů – pro Část 4 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 3a Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 1,*
 - *Příloha č. 3b Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 2,*
 - *Příloha č. 3c Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 3,*
 - *Příloha č. 3d Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 4,*
 - *Příloha č. 4 Zásady SOVZ,*
 - *Příloha č. 5a Seznam nejvýznamnějších dodávek – pro Část 1 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 5b Seznam nejvýznamnějších dodávek – pro Část 2 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 6a Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 1,*
 - *Příloha č. 6b Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 2,*
 - *Příloha č. 6c Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 3,*
 - *Příloha č. 6d Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 4,*
 - *Příloha č. 7a Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 1 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 7b Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 2 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 7c Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 3 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 7d Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 4 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 8a Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 1 – doporučený vzor,*
 - *Příloha č. 8b Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 2 – doporučený vzor,*

- Příloha č. 8c Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 3 – doporučený vzor,
- Příloha č. 8d Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 4 – doporučený vzor,

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel deklaruje, že text zadávací dokumentace společně s přílohami č. 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 2a, 2b, 2c, 2d, 5a, 5b, 6a, 6b, 6c, 6d, 7a, 7b, 7c, 7d, 8a, 8b, 8c, 8d, – byl ve formě návrhu zpracována osobou odlišnou od zadavatele, a to společností D A B O N A s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, která zastupuje zadavatele podle § 43 zákona, přičemž přílohy č. 1a, 1b, 1c, 1d, 2a, 2b, 2c, 2d, 5a, 5b, 7a, 7b, 7c, 7d, 8a, 8b, 8c, 8d, jsou poskytnuty jako doporučený vzor (tedy účastník může použít vlastní), **příloha č. 3a, 3b, 3c, 3d je pro dodavatele závazná.**

5 Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace (§ 98 a § 99 zákona)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to písemně **prostřednictvím e-mailu smluvního zástupce zadavatele – kontaktní osoba: Mgr. Veronika Kloudová, e-mail: verejnezakazky@dabona.eu, prostřednictvím datové schránky zadavatele, (3y8b2pi), prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, prostřednictvím kterého jsou přijímány nabídky, tj. prostřednictvím E-ZAK dostupného na: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html.**

Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona (**tj. nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**). Na žádosti o vysvětlení doručené po výše uvedené lhůtě není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní v souladu s § 98 odst. 1 písm. a) zákona **nejméně 5 pracovních dnů** před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odst. 1 zákona. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (§ 99 zákona).

Povinností účastníků je sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace v Úředním věstníku EU, ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele dostupného na: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html.

6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota celkem:	2 247 417,- Kč bez DPH v členění dle částí:
Předpokládaná hodnota pro Část 1) zakázky:	1 236 972,- Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota pro Část 2) zakázky:	582 475,- Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota pro Část 3) zakázky:	311 167,- Kč bez DPH

7 Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v dodržování pracovně-právních předpisů, zaměstnanosti a ochrany životního prostředí, recyklaci odpadů, atp.

Zadavatel tyto zásady aplikoval a současně uvádí v samostatné příloze č. 4 této ZD - Zásady SOVZ. Současně jsou tyto zásady součástí Kupní smlouvy (závazný návrh), která tvoří přílohu č. 3a, 3b, 3c, 3d této ZD (v návaznosti na tu část zakázky, na kterou bude dodavatel nabídku podávat).

8 GDPR

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje účastníky zadávacího řízení ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl.13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování smluvnímu zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrativního zajištění zadávacího řízení dle § 43 zákona.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky bere na vědomí zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR.

9 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení dle ustanovení § 127 zákona,
- v celém procesu hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování věrohodnosti informací předložených v nabídce, která může zadavatel považovat za potřebná, včetně ověřování u třetích stran,
- ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku dle ustanovení § 223 zákona,
- posoudit mimořádně nízkou nabídkovou cenu dle ustanovení § 113 zákona,
- poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti účastníka,
- odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
- uveřejnit Kupní smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku v Registru smluv a na profilu zadavatele.

Přílohy zadávací dokumentace:

- Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 1) zakázky
- Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky - textová část pro část 2) zakázky,

- *Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 3) zakázky,*
- *Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky – textová část pro část 4) zakázky*
- *Příloha č. 1a Krycí list nabídky – pro Část 1 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 1b Krycí list nabídky – pro Část 2 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 1c Krycí list nabídky – pro Část 3 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 1d Krycí list nabídky – pro Část 4 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 2a Seznam poddodavatelů – pro Část 1– doporučený vzor,*
- *Příloha č. 2b Seznam poddodavatelů – pro Část 2 - doporučený vzor,*
- *Příloha č. 2c Seznam poddodavatelů – pro Část 3 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 2d Seznam poddodavatelů – pro Část 4 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 3a Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 1,*
- *Příloha č. 3b Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 2,*
- *Příloha č. 3c Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 3,*
- *Příloha č. 3d Kupní smlouva (závazný návrh) – pro Část 4,*
- *Příloha č. 4 Zásady SOVZ,*
- *Příloha č. 5a Seznam nejvýznamnějších dodávek – pro Část 1 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 5b Seznam nejvýznamnějších dodávek – pro Část 2 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 6a Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 1,*
- *Příloha č. 6b Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 2,*
- *Příloha č. 6c Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 3,*
- *Příloha č. 6d Soupis dodávek k ocenění – Specifikace předmětu koupě – pro Část 4,*
- *Příloha č. 7a Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 1 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 7b Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 2 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 7c Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 3 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 7d Čestné prohlášení o zákazu zadání veřejné zakázky subjektům s vazbou na Ruskou federaci a Bělorusko – pro Část 4 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 8a Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 1 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 8b Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 2 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 8c Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 3 – doporučený vzor,*
- *Příloha č. 8d Čestné prohlášení ke střetu zájmů – pro Část 4 – doporučený vzor.*

Tato Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky byla schválena Radou města Chrudim dne 2.12.2024 pod č. usnesení R/551/2024.

V Rychnově nad Kněžnou, dne

.....
Mgr. Veronika Kloudová
 smluvní zástupce zadavatele
 D A B O N A s.r.o.