



## **Výzva k podání nabídek**

na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce  
zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

**„MŠ V. Nejedlého 769 oplocení areálu“**

(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:

**Město Chrudim**

se sídlem: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim

IČO: 00270211

Systémové číslo zakázky P25V00000005

## 1. Identifikační údaje zadavatele

|                     |                                      |
|---------------------|--------------------------------------|
| Název zadavatele:   | Město Chrudim                        |
| Sídlo zadavatele:   | Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim |
| IČO:                | 00270211                             |
| DIČ:                | CZ 00270211                          |
| ID datové schránky: | 3y8b2pi                              |

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. František Pilný MBA, starosta města Chrudim

|                                        |                                                                                                                              |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | Ing. Emil Melník<br>e-mail: <a href="mailto:emil.melnik@chrudim-city.cz">emil.melnik@chrudim-city.cz</a><br>tel. 469 657 122 |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                     |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kontaktní osoba ve věcech zadávání veřejné zakázky: | Ing. Lenka Šiklová<br>e-mail: <a href="mailto:lenka.siklova@chrudim-city.cz">lenka.siklova@chrudim-city.cz</a><br>tel.: 469 657 737 |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Adresa profilu zadavatele:** [https://zakazky.chrudim-city.cz/contract\\_display\\_461.html](https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_461.html)

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, jejíž zadávání nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami, transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

## 2. Zadávací dokumentace

**2.1** Tato zadávací dokumentace obsahuje soubor dokumentů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci v plném rozsahu na svém profilu zadavatele.

### 2.2 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:

- tato výzva k podání nabídek,
- projektová dokumentace (příloha č. 1)
- krycí list nabídky (příloha č. 2),
- položkový rozpočet (příloha č. 3),
- návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4),
- čestné prohlášení dodavatele o prokázání základní způsobilosti (příloha č. 5),
- seznam poddodavatelů (příloha č. 6).

### **3. Předmět veřejné zakázky**

- 3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu dle této výzvy je dodávka, provedení a obstarání veškerých prací, včetně zhotovení děl nutných k úplnému provedení, dokončení a zprovoznění stavby dle projektové dokumentace zpracované Ing. Josefem Dvořákem, Městský park 274, 537 01 Chrudim z 07/2023 a dle položkového rozpočtu a výkazu výměr pro provedení stavby: „MŠ V. Nejedlého 769 oplocení areálu“, ze dne 27.07.2023.
- 3.2 **Jedná se zejména o:**
- Celkovou výměnu oplocení kolem areálu MŠ V. Nejedlého 769.
- 3.3 Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci v plném rozsahu na svém profilu zadavatele.
- 3.4 Pokud zadávací dokumentace včetně jejích příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel zdůrazňuje, že tato skutečnost nevede ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, ani k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel výslovně umožňuje pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, tzn. nahrazení jiným výrobkem, minimálně stejných parametrů, nebo lepším.

### **4. Lhůta a místo pro podání nabídek**

- 4.1 **Lhůta pro podání nabídek:** do 17. 03. 2025, do 11:00 hod.
- 4.2 **Místo podání nabídek:** v sídle zadavatele
- 4.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.
- 4.4 Nabídky je možné podat prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného přepravce, a to na adresu: Městský úřad Chrudim, Odbor investic, Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim.
- 4.5 Uchazeči mohou nabídku podat také osobně v pracovní den na podatelnu Městského úřadu Chrudim, Pardubická ulice 67, 537 16 Chrudim.
- 4.6 V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel neotevívá.

### **5. Otevírání obálek**

- 5.1 **Termín otevírání obálek:** 17. 03. 2025, 12:00 hod.

- 5.2 Místo otevírání obálek:** v sídle zadavatele, Resselovo nám. 77  
3. patro – zasedací místnost Odboru investic
- 5.3** Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení (jedna osoba za účastníka zadávacího řízení). Zástupce účastníka je povinen prokázat svoji totožnost, doložit oprávnění (plná moc) k zastupování účastníka a stvrdit svou účast podpisem na prezenční listině. Nabídky budou dále posouzeny bez účasti uchazečů a vyhodnocení bude předloženo Radě města Chrudim ke schválení.

## **6. Způsob podání nabídek**

- 6.1** Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě**.
- 6.2** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.
- 6.3** **Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě.** Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.
- 6.4** Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“:

**Veřejná zakázka**  
**„MŠ V. Nejedlého 769 oplocení areálu“**  
**Neotevírat**

- 6.5** Na obálce bude uveden název a sídlo účastníka zadávacího řízení.

## **7. Doba plnění veřejné zakázky**

- 7.1 Termín zahájení:** nejdříve 01.07.2025
- 7.2 Termín ukončení:** nejpozději 29.08.2025
- 7.3** Předpokládaný termín zahájení: **předáním staveniště, nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy, předpoklad 06/2025**
- 7.4** Předpokládaný termín ukončení: **do 2 měsíců od předání staveniště, předpoklad 8/2025**
- 7.5** Ukončením se rozumí skončení stavby, vyklizení staveniště, podepsání zápisu o předání a převzetí stavby a předání všech požadovaných dokladů dle platných norem, předpisů a v souladu se smlouvou o dílo.

## 8. Požadavky na prokázání kvalifikace

8.1 Všechny doklady dle bodu 8 mohou být doloženy ve formě prosté kopie.

### 8.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel (lze nahradit čestným prohlášením - příloha č. 5), který obdobně jako dle § 74 zákona:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, výzva k podání nabídek,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### 8.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost obdobně jako dle § 77 zákona dodavatel ve vztahu k České republice prokazuje předložením:

- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to na předmět podnikání: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**;

### 8.4 Technická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby dodavatel předložil

- **min. 3 osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších ze stavebních prací, které dodavatel poskytl v **posledních 5 letech** před zahájením výběrového řízení. Součástí osvědčení objednatele bude: cena zakázky; doba a místo plnění; informace o tom, zda byly práce řádně dokončeny; kontaktní osoba objednatele včetně telefonního čísla. Zadavatel požaduje doložit minimálně 3 dokončené stavby obdobného charakteru (rekonstrukce nebo výstavba oplocení apod.), přičemž finanční objem činil nejméně 650.000 Kč včetně DPH u každé z těchto stavebních prací.

### 8.5 Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (příloha č. 6).

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část plnění veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce čestné prohlášení, že bude celý předmět zakázky realizovat bez využití poddodavatelů.

## **9. Pravidla pro hodnocení nabídek**

### **Ekonomická výhodnost nabídek**

- 9.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 9.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.
- 9.3 Ekonomická výhodnost nabídky je tvořena nejnižší nabídkovou cenou s vahou 100%.

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

- 9.4 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 9.5 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 9.6 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.**
- 9.7 Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.
- 9.8 V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy o dílo účastníka výběrového řízení.
- 9.9 Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek ve výběrovém řízení

## **10. Vysvětlení zadávací dokumentace**

- 10.1 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace může účastník výběrového řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek e-mailem na adresu [emil.melnik@chrudim-city.cz](mailto:emil.melnik@chrudim-city.cz) popř. podat dotaz prostřednictvím profilu zadavatele.
- 10.2 Zadavatel odešle uchazečům dodatečné informace nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.
- 10.3 Případné dotazy a odpovědi budou uveřejněny stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

## 11. Obchodní a platební podmínky

**11.1** Součástí zadávací dokumentace je návrh smlouvy o dílo, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci výběrového řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu smlouvy.

**11.2** Do návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně (žlutě) označené jako místa pro doplnění účastníkem výběrového řízení. Účastníci výběrového řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

**11.3** Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsán účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení; v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

**11.4** Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné.

## 12. Struktura nabídky

**12.1** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) **krycí list nabídky** obsahující identifikační údaje a nabídkovou cenu (příloha č. 2),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 8 této výzvy,
- c) **položkový rozpočet** - musí být oceněny všechny položky (příloha č. 3),
- d) řádně doplněný **návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení (příloha č. 4),
- e) týdenní časový **harmonogram průběhu realizace**,
- f) **seznam případných poddodavatelů** (příloha č. 6) čteně rozsahu prací, které budou zajišťovat a doložení smluv či závazků o budoucím plnění, nebo **čestné prohlášení o tom, že účastník výběrového řízení nebude při plnění veřejné zakázky poddodavatele využívat**,
- g) ostatní dokumenty (např. plná moc v případě zastupování).

## 13. Další podmínky a práva zadavatele

**13.1** Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek výběrového řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka výběrového řízení z další účasti ve výběrovém řízení.



- 13.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 13.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 13.4** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to bez udání důvodů. Případné zrušení výběrového řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.
- 13.5** Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu výběrového řízení podmínky, a to uveřejněním na profilu zadavatele.
- 13.6** Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení výběrového řízení neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z účastníků výběrového řízení.
- 13.7** Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.
- 13.8** Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník výběrového řízení vynaloží na účast ve výběrovém řízení.
- 13.9** Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 13.10** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje účastníky výběrového řízení ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování smluvnímu zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrativního zajištění výběrového řízení dle § 43 zákona. Účastník výběrového řízení podáním nabídky bere na vědomí zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR.
- 13.11** Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí Environmentální politika města Chrudim je uveřejněna na profilu zadavatele v sekci Informace zadavatele“.
- 13.12** Zadávací dokumentace byla schválena starostou města Chrudim dne 24.02.2025.



## **14. Přílohy**

**14.1** Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

**Příloha č. 1** Projektová dokumentace

**Příloha č. 2** Krycí list nabídky

**Příloha č. 3** Položkový rozpočet

**Příloha č. 4** Návrh smlouvy o dílo

**Příloha č. 5** Čestné prohlášení dodavatele o prokázání základní způsobilosti

**Příloha č. 6** Seznam poddodavatelů

Přílohy jsou k dispozici na profilu zadavatele

V Chrudimi dne 24. 02. 2025

