



Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky
zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Název veřejné zakázky:

Výměna kondenzační jednotky chladicího zařízení

(dále jen „*veřejná zakázka*“)

Zadavatel:

Sportovní areály města Chrudim, s.r.o.
V průhonech 503, 537 03 Chrudim 3

IČO: 27485013

nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Sportovní areály města Chrudim, s.r.o.
Sídlo zadavatele: V průhonech 503, 537 03 Chrudim 3
IČO: 27485013
DIČ: CZ 27485013
ID datové schránky: 3y8b2pi

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Luděk MAROUSEK
jednatel

Kontaktní osoba: Mgr. Martin Gondek
e-mail: m.gondek@sportovistechrudim.cz
tel. 731 133 776

Adresa zakázky na profilu zadavatele: https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_489.html

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, jejíž zadávání nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

2. Zadávací dokumentace

2.1 Tato zadávací dokumentace obsahuje soubor dokumentů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci v plném rozsahu na svém profilu zadavatele.

2.2 **Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:**

- výzva k podání nabídek,
- návrh smlouvy o dílo (příloha č. 1 výzvy),
- krycí list nabídky (příloha č. 2 výzvy),
- čestné prohlášení (příloha č. 3 výzvy),
- položkový rozpočet (příloha č. 4 výzvy),
- seznam poddodavatelů (příloha č. 5 výzvy),

Kompletní zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:
https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_45.html

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

- 3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je dodávka a výměna kondenzátoru chladicího zařízení na zimním stadionu v Chrudimi včetně dopravy do místa plnění, instalace, uvedení do provozu, doplnění chladiva, odzkoušení, tlakové zkoušky, zaškolení, předání technického manuálu a záručního servisu v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami k veřejné zakázce. Zadavatel požaduje dodání nových, dosud nepoužívaných zařízení.

Specifikace předmětu zakázky

- 3.2 Dodávka řeší montáž kondenzátoru chladicího zařízení s požadavky:
- Minimální požadovaný chladicí výkon 825 kW
 - Ochlazovaná kapalina NH3-R717
 - Kondenzační teplota 35.0 °C
 - Teplota vlhkého teploměru 21.0 °C
 - Teplota okolí 31.0 °C
 - Způsob provozu se skrápěním
 - Maximální příkon elektromotoru ventilátoru 14 kW
 - Regulace otáček ventilátoru plynulá, podle kondenzačního tlaku
 - Povrchová úprava pozinkování
- 3.3 Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN/EN/ISO a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik, včetně montážních předpisů výrobců a výhradních dodavatelů.
- 3.4 Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na určité dodavatele nebo výrobky, konkrétní obchodní názvy nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel v souladu s § 89 zákona použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na normy nebo technické dokumenty dle § 90 odst. 1 a 2 zákona připouští zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona použití i jiných rovnocenných řešení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 3.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí **1 500 000 Kč bez DPH**.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 4.1 Lhůta pro podání nabídek: do 19. 09. 2025, do 08:30 hod.
- 4.2 Místo podání nabídek: v sídle zadavatele – viz. bod 4.4

- 4.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník výběrového řízení.
- 4.4 Nabídky je možné podat prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného přepravce, a to na adresu: Sportovní areály města Chrudim, s.r.o., V Průhonech 503, 537 03 Chrudim. Uchazeči mohou nabídku podat také osobně v pracovní den na téže adrese v kancelářích Správy krytého plaveckého bazénu. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel neotevívá.

5. Otevírání obálek

- 5.1 Termín otevírání obálek: **19. 09. 2025, 09:00 hod.**
- 5.2 Místo otevírání obálek: v sídle zadavatele (V Průhonech 503, Chrudim 537 03), v zasedací místnosti v prvním patře.
- 5.3 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci výběrového řízení (jedna osoba za účastníka výběrového řízení).

6. Způsob podání nabídek

- 6.1 Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě**.
- 6.2 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.
- 6.3 **Účastník výběrového řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě.** Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.
- 6.4 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“:

Veřejná zakázka

„Výměna kondenzační jednotky chladícího zařízení“

Neotevírat

- 6.5 Na obálce bude uveden název a sídlo účastníka výběrového řízení.

7. Doba plnění veřejné zakázky

- 7.1 Termín dodávky: **nejpozději do 30. 6. 2026**

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

8.1 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění kvalifikace předložil:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad nesmí být starší 3 měsíců ode dne podání nabídky);
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to na předmět podnikání:
 - **Montáže, opravy a rekonstrukce chladicího zařízení a tepelných čerpadel**
- **čestné prohlášení** dodavatele o prokázání základní způsobilosti (příloha č. 3)

8.2 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel:

- předložením **seznamu min. 2 významných dodávek** jako je předmětná zakázka poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení.
- Seznam významných dodávek bude zpracovaný ve formě čestného prohlášení, kde účastník výběrového řízení strukturovaně uvede následující údaje vztahující se ke každé zakázce: **rozsah – název a stručný popis, cena, doba plnění, identifikace objednatele (včetně kontaktů referenčních osob, u nich lze uvedené informace ověřit) a informaci o tom, zda byly dodávky řádně dokončeny.** Ze seznamu musí být také zřejmé, zda účastník výběrového řízení prováděl významné dodávky ve vztahu k zakázce s pomocí poddodavatelů, ve sdružení nebo jako poddodavatel, a tedy také případný rozsah a finanční objem účastníkem prováděných prací.

Z předložených podkladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době realizoval (dokončil):

- **nejméně 2 dodávky** obdobného charakteru (dodávka nebo rekonstrukce chladicího zařízení, z čehož minimálně u 1 dodávky se musí jednat o dodávku či rekonstrukci chladicího zařízení s oběhem chladiva R 717 čpavek NH3), přičemž finanční objem činil nejméně 700 000 Kč bez DPH u každé z těchto dodávek.

9. Pravidla pro hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

9.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

9.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

- 9.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 9.4 **Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**
- 9.5 **Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.**

10. Prohlídka místa plnění

- 10.1 Prohlídka místa plnění je možná po předchozí telefonické domluvě s kontaktní osobou zadavatele (uvedenou v čl. 1).

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 11.1 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace může účastník výběrového řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek e-mailem na adresu: m.gondek@sportovistechrudim.cz
- 11.2 Zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne žádosti.
- 11.3 Případné dotazy a odpovědi budou uveřejněny stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele, a to nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

12. Obchodní a platební podmínky

- 12.1 Součástí zadávací dokumentace je návrh kupní smlouvy, který obsahuje obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky. Účastníci výběrového řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrhu kupní smlouvy.
- 12.2 Do návrhu kupní smlouvy je účastník výběrového řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně označené jako místa pro doplnění účastníkem výběrového řízení, tj. [doplní účastník ...]. Účastníci výběrového řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena a dodavatel bude z další účasti na veřejné zakázce vyloučen.
- 12.3 Návrh kupní smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsán účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení; v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

- 12.4 Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné.

13. Struktura nabídky

- 13.1 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) **krycí list nabídky** obsahující identifikační údaje a nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky (příloha č. 2),
- b) **doklady prokazující splnění kvalifikace** dle čl. 8 této výzvy,
- c) řádně vyplněný **položkový rozpočet** (příloha č. 4),
- d) řádně doplněný návrh **kupní smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení (příloha č. 1),
- e) **seznam případných poddodavatelů** včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat (je možné použít formulář v příloze č. 5) a doložení smluv či závazků o budoucím plnění, nebo **čestné prohlášení o tom, že účastník výběrového řízení nebude při plnění veřejné zakázky poddodavatele využívat**,
- f) ostatní dokumenty (např. plná moc).

14. Další podmínky a práva zadavatele

- 14.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek výběrového řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka výběrového řízení z další účasti v výběrovém řízení.
- 14.2 Zadavatel zruší výběrové řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení. Případné zrušení výběrového řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.
- 14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu výběrového řízení podmínky, a to uveřejněním těchto změn na profilu zadavatele.
- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení výběrového řízení neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z účastníků výběrového řízení.
- 14.6 Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník výběrového řízení vynaloží na účast v výběrovém řízení.
- 14.7 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.8 Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek výběrového řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušného účastníka výběrového řízení z další účasti ve výběrovém řízení.

- 14.9** Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 14.10** Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu zadavatele.
- 14.11** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje účastníky výběrového řízení ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování smluvnímu zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrativního zajištění výběrového řízení dle § 43 zákona. Účastník výběrového řízení podáním nabídky bere na vědomí zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR.
- 14.12** Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou výzvy).

15. Přílohy

15.1 Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

- Příloha č. 1** Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2** Krycí list nabídky
- Příloha č. 3** Čestné prohlášení
- Příloha č. 4** Položkový rozpočet
- Příloha č. 5** Seznam poddodavatelů

Přílohy jsou k dispozici na profilu zadavatele:
https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_45.html

V Chrudimi dne 03.09.2025



Mgr. Luděk MAROUSEK
jednatel