



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Č.j.: CR 014555/2017 ÚPR/St

V Chrudimi dne 13. 3. 2017

Zadavatel

Město Chrudim

Resselovo náměstí č. p. 77, 537 16 Chrudim I,
zastoupené Mgr. Petrem Rezníčkem, starostou města
IČO: 00270211, DIČ: CZ00270211



ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace
a poskytuje zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby**

zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
a v souladu s metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 - 2020

Název veřejné zakázky:

„Územní studie veřejných prostranství města Chrudim“

Článek 1

Vymezení plnění a podmínky plnění veřejné zakázky malého rozsahu

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zpracování **Územní studie veřejných prostranství města** dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích vyhlášek (dále jen „stavební zákon“).

Územní studie veřejného prostranství je součástí projektu města s názvem „**ÚZEMNÍ STUDIE VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ MĚSTA CHRUDIM**“ (dále jen „projekt“), který bude realizován a spolufinancován ze zdrojů Evropské unie – Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“).

Předmětem zakázky je zpracování územní studie, která by měla být základním materiálem pro uspořádání veřejných prostranství města Chrudim včetně jeho částí Medlešice, Vlčnov u Chrudimi, Topol, Vestec a která by měla řešit v optimální podrobnosti především uspořádání ploch včetně zásad pro materiálové řešení, koncepci zeleně, pravidla pro rozmístění prvků drobné architektury, mobiliáře a potřebného technického vybavení, sjednocení pravidel pro



- umísťování prvků ve veřejném prostoru (informační a reklamní zařízení) a provázanost s územním plánem města. Územní studie bude zpracována dvoufázově – v první fázi bude řešena koncepce širšího systému veřejných prostranství, v rámci které bude charakterizováno postavení a význam jednotlivých jeho součástí a pro jednotlivá veřejná prostranství nebo jednotlivé zóny budou definovány jejich základní prostorové, funkční a kontextuální podmínky. Ve druhé fázi bude řešeno konkrétní veřejné prostranství – Masarykovo náměstí.
- 1.2. Územní studie veřejného prostranství bude vypracována podle stavebního zákona, v souladu s vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a evidenci územně plánovací činnosti ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využití území, ve znění pozdějších předpisů, a dle Zadání územní studie veřejného prostranství města Chrudim, zpracovaného oddělením územního plánování Městského úřadu Chrudim, a to Ing. Alena Starou ve spolupráci s architektem města Ing. arch. Markem Janatkou. Zadání ÚSVP je přílohou č. 1 ve smlouvě o dílo, která je přílohou této výzvy.
 - 1.3. Rozsah podrobnosti vychází z metodiky vypracované MMR ČR. Územní studie bude vložena do evidence územně plánovací činnosti a stane se tak podkladem pro navazující dokumentace. Dílo bude realizované v souladu s metodikou vydanou Ministerstvem pro místní rozvoj (http://www.mmr.cz/getmedia/1d91b2e7-1f95-4bd3-b388-3503f164aebf/2016_V_12-13-17_USVP.pdf).
 - 1.4. Při zpracování nabídky musí být dodržena veškerá ustanovení příslušných zákonů a vyhlášek.
 - 1.5. Vyzvaný dodavatel je povinen do své nabídky zahrnout veškeré činnosti, které jsou obsaženy v zadávací dokumentaci. Jakákoliv pozdější změna z důvodu opomenutí nebo chyby není možná.
 - 1.6. Předpokládaná hodnota zakázky činí 1 900 000 Kč bez DPH.

Článek 2 Zadávací dokumentace

- 2.1. Zadávací dokumentace sestává z této výzvy, krycího listu nabídky, návrhu smlouvy o dílo a Environmentální politiky města Chrudim.
- 2.2. Veškeré informace o výše uvedené akci bude podávat Ing. Alena Stará, telefon 469 657 475, 739 384 648, e-mail alena.stara@chrudim-city.cz.

Článek 3 Lhůty a místo plnění

- 3.1. Termín zahájení: předpokládá se po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace a předání písemného pokynu od zadavatele pro zahájení prací, předpoklad 07-12/2017.

Termín dokončení: předpokládá se v návaznosti na termíny pro předložení jednotlivých etap a v návaznosti na možnost čerpání dotace.
- 3.2. Místo plnění: město Chrudim včetně částí Medlešice, Vlčnov u Chrudimi, Vestec a Topol.
- 3.3. Dokončením se rozumí předání dokončeného díla zpracovaného dle platných norem, předpisů a v souladu se smlouvou o dílo.



Článek 4 Forma a obsah nabídky

Nabídka bude předána na podatelně Městského úřadu Chrudim, ulice Pardubická 67, 537 16 Chrudim, a to do **6. 4. 2017 do 12:00 hodin** v zalepené, nebo zapečetěné obálce s označením **„Veřejná zakázka malého rozsahu – Územní studie veřejných prostranství města Chrudim“ – Soutěž, neotvírat**. Obálka bude na uzavření opatřena razítky vyzvaného dodavatele a označena identifikačními údaji vyzvaného dodavatele (jméno, název firmy, adresa, telefon). Nabídka může být také zaslána poštou na adresu: Městský úřad Chrudim, Odbor územního plánování a regionálního rozvoje, Pardubická 67, 537 16 Chrudim I, se stejnými náležitostmi, přičemž lhůta je splněna okamžikem doručení zadavateli. **Při zaslání poštou je nutné obálku označit nápísem „SOUTĚŽ - NEOTVÍRAT“.**

Vyzvaní dodavatelé se mohou zúčastnit **otevírání obálek, které se uskuteční dne 6. 4. 2017 ve 12:30 hodin** v kanceláři Ing. Petra Kopeckého, vedoucího Odboru územního plánování a regionálního rozvoje, budova MěÚ Chrudim, Pardubická 67, III. patro. Při otevírání obálek komise přítomným účastníkům zadávacího řízení sdělí pouze identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a výše nabídkových cen, další údaje hodnotící komise nesděljuje.

4.1 Krycí list nabídky bude obsahovat tyto údaje:

- A) Přesnou identifikaci vyzvaného dodavatele (jméno, název firmy, adresa, IČO, telefon, e-mail)
- B) Profesní kvalifikační předpoklady dle bodu 4.2 (příloha č. 1)
- C) Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.3 (příloha č. 2)
- D) Celkovou nabídkovou cenu bez DPH, 21% DPH a celkovou cenu včetně DPH
- E) Časový harmonogram realizace (příloha č. 3).
- F) Seznam subdodavatelů včetně rozsahu prací, které, budou zajišťovat a doložení smluv či závazků o budoucím plnění. Pokud se na zakázce nebudou podílet subdodavatelé, nutno to v nabídce uvést. (příloha č.4)
- G) Doplňný návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněným zástupcem (příloha č. 5)
- H) Prohlášení vyzvaného dodavatele podepsané oprávněnou osobou, že se vyzvaný dodavatel seznámil se zadávací dokumentací a touto výzvou a před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti. S výzvou a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je.

Součástí nabídky musí být všechny uvedené přílohy.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení a **zabezpečena proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek. Sešití nabídky bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti.**

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady doloží účastník zadávacího řízení:

- výpisem z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v nich účastník zadávacího řízení zapsán,
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenské listy, výpis ze živnostenského rejstříku),
- dokladem osvědčujícím odbornou způsobilost účastníka zadávacího řízení nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to doložením příslušného Osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných



architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, a tedy:

osvědčení o autorizaci architekta v oboru „Územní plánování“, nebo

osvědčení o autorizaci se všeobecnou působností (tzv. velká autorizace – touto autorizací je prokázána tato část profesních kvalifikačních předpokladů jako celku) .

- Příslušné doklady budou doloženy v prostých kopiích.

4.3 Technické kvalifikační předpoklady doloží účastník zadávacího řízení:

- prokazatelnou spoluúčastí na alespoň 1 územní studii (dle zákona 183/2006 Sb.) nebo 1 soutěžním návrhu veřejných prostranství v městské památkové rezervaci nebo městské památkové zóně, které byly podkladem pro další stupně projektové dokumentace s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Ukázka bude předložena na CD ve formátu *PDF*.
- jmenným seznamem osob, které se budou na realizaci zakázky podílet. Zpracovatelem a zodpovědným projektantem územních studií může být pouze autorizovaný architekt dle § 4 zákona 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu Povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Zadavatel požaduje minimálně následující složení řešitelského týmu:

Klíčový odborník č. 1 (vedoucí týmu) - autorizovaný architekt dle § 4 zákona 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu Povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě s autorizací architektura, územní plánování nebo autorizací se všeobecnou působností. Požaduje se praxe minimálně 10 let na pozici vedoucího řešitelského týmu při řešení např. regulačního plánu, architektonické studie, územní studie – projektových prací v oblasti územního plánování.

Klíčový odborník č. 2 (specialista v oblasti dopravy) – osoba je držitelem osvědčení o autorizaci ČKAIT pro odbornou způsobilost podle § 5 zákona 360/1992 Sb. v oboru dopravní stavby. Požaduje se minimálně 5 letá praxe při realizaci projektových prací v oblasti dopravního plánování a profesními zkušenostmi na poskytování odborných technických služeb obdobného charakteru, tj. na zpracování koncepce, strategie nebo plánování dopravy.

Klíčový odborník č. 3 (specialista na zeleň) – držitel osvědčení o autorizaci ČKA pro odbornou způsobilost podle § 4 odst. 2 zákona 360/1992 Sb. v oboru krajinářská architektura, minimálně 5 let praxe při realizaci projektových prací v oblasti zahradní a krajinářské architektury.

Zadavatel požaduje a vyhrazuje si právo, aby osoba, prostřednictvím které účastník zadávacího řízení prokazuje splnění profesní způsobilosti, byla součástí řešitelského týmu a skutečně se podílela na řešení zakázky.

4.4 Návrh smlouvy o dílo (dále jen SOD) je součástí zadávací dokumentace a bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Návrh SOD musí být přílohou nabídky a musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu SOD:

- vyplnění zvýrazněných míst účastníkem zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení v nabídce k návrhu smlouvy předloží časový harmonogram plnění.

4.5 Rekapitulace obsahu nabídky účastníků zadávacího řízení, nabídka musí obsahovat:

- ✓ **Krycí list** (Podepsaný krycí list s uvedením identifikace účastníka zadávacího řízení, ceny a podpisem oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení)



- ✓ **Příloha č. 1** - Profesní kvalifikační předpoklady (výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění podnikat, doklad o autorizaci) dle bodu 4.2 výzvy
- ✓ **Příloha č. 2** - Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.3 výzvy
- ✓ **Příloha č. 3** – Časový harmonogram plnění
- ✓ **Příloha č. 4** – Seznam případných subdodavatelů včetně závazků o budoucím plnění
- ✓ **Příloha č. 5** – Doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo

Článek 5 Lhůty

- 5.1 Lhůta pro podání nabídek počíná běžet vyhlášením zadávacího řízení, tj. 22. 3. 2017 a končí 6. 4. 2017 ve 12:00 hodin.
- 5.2 Lhůta pro podání nabídek končí dne 6. 4. 2017 ve 12:00 hodin.
- 5.3 Otevírání obálek se uskuteční dne 6. 4. 2017 ve 12:30 hodin v kanceláři Ing. Petra Kopeckého, vedoucího Odboru územního plánování a regionálního rozvoje, budova MěÚ Chrudim, Pardubická 67, III. patro.
- 5.4 Zadávací lhůta stanovená zadavatelem, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení vázáni svými nabídkami, končí dnem 6. 4. 2017.
- 5.5 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce malého rozsahu může účastník zadávacího řízení zaslat nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek e-mailem na adresu alena.stara@chrudim-city.cz.

Článek 6 Hodnotící kritéria

- 6.1 Nejnižší nabídková cena včetně DPH.

Článek 7 Náklady soutěže

- 7.1 Veškeré náklady spojené se zpracováním a předložením nabídky nese vyzvaný dodavatel.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

- 8.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek zadávacího řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušné vyzvané dodavatele ze zadávacího řízení.
- 8.2 Zadavatel zruší zadávací řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.
- 8.4 Zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.
- 8.5 Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu zadávacího řízení podmínky, a to písemným sdělením všem vyzvaným dodavatelům.
- 8.6 Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z vyzvaných dodavatelů.



- 8.7 Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.
- 8.8 Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům zadávacího řízení podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- 8.9 Pro uskutečnění dodávky se vztahy mezi účastníky řídí ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., Nový občanský zákoník, v platném znění.
- 8.10 Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou výzvy).
- 8.11 Zadávací dokumentace byla schválena Radou města Chrudim dne 13. 3. 2017.



MĚSTO ①
CHRUDIM

Mgr. Petr Řezníček
starosta města Chrudim

Zpracoval: Ing. Alena Stará

Přílohy: zadávací dokumentace v rozsahu dle bodu 2.1 této výzvy