



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Č.j.: CR028766 /2017 ÚPR/St

V Chrudimi dne 10.05.2017

Zadavatel

Město Chrudim

Resselovo náměstí č. p. 77, 537 16 Chrudim I,
zastoupené Mgr. Petrem Řezníčkem, starostou města
IČO: 00270211, DIČ: CZ00270211



ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace
a poskytuje zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby**

zadávanou dle směrnice Městského úřadu Chrudim SM018,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s metodickým pokynem pro oblast
zadávání zakázek pro programové období 2014 - 2020

Název veřejné zakázky:

„Územní studie veřejných prostranství města Chrudim“

Článek 1

Vymezení plnění a podmínky plnění veřejné zakázky malého rozsahu

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zpracování **Územní studie veřejných prostranství města** dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích vyhlášek (dále jen „stavební zákon“).
Územní studie veřejného prostranství je součástí projektu města s názvem **„ÚZEMNÍ STUDIE VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ MĚSTA CHRUDIM“** (dále jen „projekt“), který bude realizován a spolufinancován ze zdrojů Evropské unie – Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“).
Předmětem zakázky je zpracování územní studie, která by měla být základním materiálem pro uspořádání veřejných prostranství města Chrudim včetně jeho částí Medlešice, Vlčnov u

Chrudimí, Topol, Vestec a která by měla řešit v optimální podrobnosti především uspořádání ploch včetně zásad pro materiálové řešení, koncepci zeleně, pravidla pro rozmístění prvků drobné architektury, mobiliáře a potřebného technického vybavení, sjednocení pravidel pro umístování prvků ve veřejném prostoru (informační a reklamní zařízení) a provázanost s územním plánem města. Územní studie bude zpracována dvoufázově – v první fázi bude řešena koncepce širšího systému veřejných prostranství, v rámci které bude charakterizováno postavení a význam jednotlivých jeho součástí a pro jednotlivá veřejná prostranství nebo jednotlivé zóny budou definovány jejich základní prostorové, funkční a kontextuální podmínky. Ve druhé fázi bude řešeno konkrétní veřejné prostranství – Masarykovo náměstí.

- 1.2. Územní studie veřejného prostranství bude vypracována podle stavebního zákona, v souladu s vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a evidenci územně plánovací činnosti ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využití území, ve znění pozdějších předpisů, a dle Zadání územní studie veřejného prostranství města Chrudim, zpracovaného oddělením územního plánování Městského úřadu Chrudim, a to Ing. Alena Starou ve spolupráci s architektem města Ing. arch. Markem Janatkou. Zadání ÚSVP je přílohou č. 1 ve smlouvě o dílo, která je přílohou této výzvy.
- 1.3. Rozsah podrobnosti vychází z metodiky vypracované MMR ČR. Územní studie bude vložena do evidence územně plánovací činnosti a stane se tak podkladem pro navazující dokumentace. Dílo bude realizované v souladu s metodikou vydanou Ministerstvem pro místní rozvoj (http://www.mmr.cz/getmedia/1d91b2e7-1f95-4bd3-b388-3503f164aebf/2016_V_12-13-17_USVP.pdf).
- 1.4. Při zpracování nabídky musí být dodržena veškerá ustanovení příslušných zákonů a vyhlášek.
- 1.5. Vyzvaný dodavatel je povinen do své nabídky zahrnout veškeré činnosti, které jsou obsaženy v zadávací dokumentaci. Jakákoliv pozdější změna z důvodu opomenutí nebo chyby není možná.
- 1.6. Předpokládaná hodnota zakázky činí 1 900 000 Kč bez DPH.

Článek 2

Zadávací dokumentace

- 2.1. Zadávací dokumentace sestává z této výzvy, krycího listu nabídky, návrhu smlouvy o dílo, prohlášení ke kvalifikaci a zkušenostem osob zapojených do realizace veřejné zakázky a Enviromentální politiky města Chrudim.
- 2.2. Veškeré informace o výše uvedené akci bude podávat Ing. Alena Stará, telefon 469 657 475, 739 384 648, e-mail alena.stara@chrudim-city.cz.

Článek 3

Lhůty a místo plnění

- 3.1. Termín zahájení: předpokládá se po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace a předání písemného pokynu od zadavatele pro zahájení prací, předpoklad 07-12/2017.

Termín dokončení: předpokládá se v návaznosti na termíny pro předložení jednotlivých etap a v návaznosti na možnost čerpání dotace.

- 3.2. Místo plnění: město Chrudim včetně částí Medlešice, Vlčnov u Chrudimi, Vestec a Topol.
- 3.3. Dokončením se rozumí předání dokončeného díla zpracovaného dle platných norem, předpisů a v souladu se smlouvou o dílo.

Článek 4 Forma a obsah nabídky

Nabídka bude předána na podatelnu Městského úřadu Chrudim, ulice Pardubická 67, 537 16 Chrudim, a to do **12. 6. 2017 do 12:00 hodin** v zalepené, nebo zapečetěné obálce s označením **„Veřejná zakázka malého rozsahu – Územní studie veřejných prostranství města Chrudim“ – Soutěž, neotvírat**. Obálka bude na uzavření opatřena razítky vyzvaného dodavatele a označena identifikačními údaji vyzvaného dodavatele (jméno, název firmy, adresa, telefon). Nabídka může být také zaslána poštou na adresu: Městský úřad Chrudim, Odbor územního plánování a regionálního rozvoje, Pardubická 67, 537 16 Chrudim IV, se stejnými náležitostmi, přičemž lhůta je splněna okamžikem doručení zadavateli. **Při zaslání poštou je nutné obálku označit nápisem „SOUTĚŽ - NEOTVÍRAT“.**

Vyzvaní dodavatelé se mohou zúčastnit **otevírání obálek, které se uskuteční dne 12.6. 2017 ve 13:00 hodin na adrese:** Městský úřad Chrudim, Pardubická 67, 537 16 Chrudim IV, 1. patro, malá zasedací místnost, č. dveří 240. Při otevírání obálek komise přítomným účastníkům zadávacího řízení sdělí pouze identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a výše nabídkových cen, další údaje hodnotící komise nesděljuje.

4.1 Krycí list nabídky bude obsahovat tyto údaje:

- A) Přesnou identifikaci vyzvaného dodavatele (jméno, název firmy, adresa, IČO, telefon, e-mail)
- B) Profesní kvalifikační předpoklady dle bodu 4.2 (příloha č. 1)
- C) Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.3 (příloha č. 2)
- D) Celkovou nabídkovou cenu bez DPH, 21% DPH a celkovou cenu včetně DPH
- E) Časový harmonogram realizace (příloha č. 3).
- F) Doplňný návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněným zástupcem (příloha č. 4)
- G) Prohlášení vyzvaného dodavatele podepsané oprávněnou osobou, že se vyzvaný dodavatel seznámil se zadávací dokumentací a touto výzvou a před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti. S výzvou a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je.

Součástí nabídky musí být všechny uvedené přílohy.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení a **zabezpečena proti manipulaci sešitím celé nabídky. Veškeré části nabídky budou po svázání tvořit jeden celek. Sešití nabídky bude opatřeno přelepku s razítkem nebo provedeno provázkem s pečeti.**

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady doloží účastník zadávacího řízení:

- výpisem z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v nich účastník zadávacího řízení zapsán,
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenské listy, výpis ze živnostenského rejstříku),
- dokladem osvědčujícím odbornou způsobilost účastníka zadávacího řízení nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to doložením příslušného Osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, a tedy:
 - osvědčení o autorizaci architekta v oboru „Územní plánování“, nebo
 - osvědčení o autorizaci se všeobecnou působností (tzv. velká autorizace – touto autorizací je prokázána tato část profesních kvalifikačních předpokladů jako celku) .
- Příslušné doklady budou doloženy v prostých kopiích.

4.3 Technické kvalifikační předpoklady doloží účastník zadávacího řízení:

- prokazatelnou spoluúčastí na alespoň 1 územní studii (dle zákona 183/2006 Sb.) nebo 1 soutěžním návrhu veřejných prostranství v městské památkové rezervaci nebo městské památkové zóně, které byly podkladem pro další stupně projektové dokumentace s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Ukázka bude předložena na CD ve formátu *PDF*.
- jmenným seznamem osob, které se budou na realizaci zakázky podílet. Zpracovatelem a zodpovědným projektantem územních studií může být pouze autorizovaný architekt dle § 4 zákona 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu Povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Zadavatel požaduje minimálně následující složení řešitelského týmu:

Klíčový odborník č. 1 (vedoucí týmu) - autorizovaný architekt dle § 4 zákona 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu Povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě s autorizací architektura, územní plánování nebo autorizací se všeobecnou působností. Požaduje se praxe minimálně 5 let na pozici vedoucího řešitelského týmu při řešení např. regulačního plánu, architektonické studie, územní studie – projektových prací v oblasti územního plánování.

Klíčový odborník č. 2 (specialista v oblasti dopravy) – osoba je držitelem osvědčení o autorizaci ČKAIT pro odbornou způsobilost podle § 5 zákona 360/1992 Sb. v oboru dopravní stavby. Požaduje se minimálně 5 letá praxe při realizaci projektových prací v oblasti dopravního plánování a profesními zkušenostmi na poskytování odborných technických služeb obdobného charakteru, tj. na zpracování koncepce, strategie nebo plánování dopravy.

Klíčový odborník č. 3 (specialista na zeleň) – držitel osvědčení o autorizaci ČKA pro odbornou způsobilost podle § 4 odst. 2 zákona 360/1992 Sb. v oboru krajinářská architektura, minimálně 5 let praxe při realizaci projektových prací v oblasti zahradní a krajinářské architektury.

Zadavatel požaduje a vyhrazuje si právo, aby osoba, prostřednictvím které účastník zadávacího řízení prokazuje splnění profesní způsobilosti, byla součástí řešitelského týmu a skutečně se podílela na řešení zakázky.

4.4 Návrh smlouvy o dílo (dále jen SOD) je součástí zadávací dokumentace a bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Návrh SOD musí být přílohou nabídky a musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu SOD:

- vyplnění zvýrazněných míst účastníkem zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení v nabídce k návrhu smlouvy předloží časový harmonogram plnění.

4.5 Rekapitulace obsahu nabídky účastníků zadávacího řízení, nabídka musí obsahovat:

- ✓ **Krycí list** (Podepsaný krycí list s uvedením identifikace účastníka zadávacího řízení, ceny a podpisem oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení)
- ✓ **Příloha č. 1** - Profesní kvalifikační předpoklady (výpis z obchodního rejstříku, doklad o oprávnění podnikat, doklad o autorizaci) dle bodu 4.2 výzvy
- ✓ **Příloha č. 2** - Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.3 výzvy
- ✓ **Příloha č. 3** – Časový harmonogram plnění
- ✓ **Příloha č. 4** – Doplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo

Článek 5 Lhůty

5.1 Lhůta pro podání nabídek počíná běžet vyhlášením zadávacího řízení, tj. 12.5.2017 a končí 12.6. 2017 ve 12:00 hodin.

- 5.2 Lhůta pro podání nabídek končí dne 12.6. 2017 ve 12:00 hodin.
- 5.3 Otevírání obálek se uskuteční **12.6. 2017 ve 13:00 hodin** na adrese: Městský úřad Chrudim, Pardubická 67, 537 16 Chrudim I, 1. patro, malá zasedací místnost, č. dveří 240. Při otevírání obálek mají právo být přítomni zástupci dodavatelů, kteří v termínu podali nabídku. Zadávací lhůta stanovená zadavatelem, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení vázáni svými nabídkami, končí dnem 30.9.2017.
- 5.4 Případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce malého rozsahu může účastník zadávacího řízení zaslat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutí lhůty pro podání nabídek e-mailem na adresu alena.stara@chrudim-city.cz.

Článek 6 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti s dílčími kritérii:

- | | | |
|-----|---|-----|
| 1. | Nabídková cena včetně DPH | 50% |
| 2.* | Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky | 50% |

*Pozn. Zkušenosti osob zapojených do realizace mají významný dopad na plnění veřejné zakázky.

Váha každého dílčího kritéria byla promítnuta do maximálního počtu bodů pro každé kritérium, tj. 50 bodů pro 1. kritérium a 50 bodů pro 2. kritérium.

Popis hodnotících kritérií

První dílčí hodnotící kritérium:

Předmětem hodnocení dílčího kritéria je cena za kompletní realizaci služby dle požadavků uvedených v „Zadání územní studie veřejného prostranství města Chrudim“. K hodnocení bude použita cena včetně DPH.

Druhé dílčí hodnotící kritérium:

- předmětem hodnocení bude kvalifikace, délka odborné praxe, zkušenosti a dosavadní práce klíčových odborníků, kteří budou odpovědní za plnění předmětu veřejné zakázky,
- za účelem hodnocení vyplní každý klíčový odborník příslušný formulář (prohlášení ke kvalifikaci a zkušenostem osob zapojených do realizace veřejné zakázky), kde uvede údaje o splnění minimálních požadavků zadavatele a další údaje potřebné pro hodnocení. Součástí profesního životopisu bude také čestné prohlášení, které je součástí tohoto formuláře.

(Pozn. Dosavadní práce se hodnotí pouze u vedoucího týmu. V případě, že účastník zadávacího řízení doloží u klíčového odborníka v rámci jedné pozice více osob, bude pro účely hodnocení použita ta osoba, která dosáhne lepšího bodového výsledku. Zadavatel však dále upozorňuje, že všechny uvedené osoby budou uvedeny i ve smlouvě o dílo a budou se muset na plnění zakázky podílet.)

Způsob hodnocení:

První dílčí hodnotící kritérium je matematicky vyhodnotitelné s nejvhodnější minimální hodnotou, bodová hodnota bude vypočtena násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce a vynásobena vahou dílčího kritéria.

Druhé dílčí hodnotící kritérium – v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnoceny níže popsané části. Způsob bodování a maximální počet bodů v jednotlivých oblastech je uveden v následující tabulce:

Podkritérium. Č.	Klíčový odborník	Max.(body)
	Vedoucí týmu	14

1	Kvalifikace	4
2	Délka odborné praxe	2
3	Zkušenosti, dosavadní práce	8
	Specialista v oblasti dopravy	8
1	Kvalifikace	5
2	Délka odborné praxe	3
	Specialista na zeleň	8
1	Kvalifikace	5
2	Délka odborné praxe	3
	Celkový počet za klíčové odborníky	30

V rámci uvedených podkritérií bude využito hodnocení dle stupnice:

Stupeň	Podkritérium. č. 1 – Kvalifikace	
4	Má mimořádnou úroveň odborných znalostí, je uznávaným odborníkem ve své oblasti. Je využíván jako expert, soudní znalec, odborný poradce, pedagog atd.	9 až 10
3	Má přiměřenou úroveň odborných znalostí, opírající se o další formy nadstavbového vzdělání (atestace, certifikáty atd.).	6 až 8
2	Má obecný přehled o odborné problematice a nadále si udržuje kvalifikaci formou dalších odborných školení.	4 až 5
1	Má jen základní požadovanou kvalifikaci a obecný přehled o odborné problematice.	1 až 3
	Podkritérium. č. 2 – Délka odborné praxe	
4	nad 20 let praxe	9 až 10
3	nad 15 – 20 let praxe	6 až 8
2	nad 10 – 15 let praxe	4 až 5
1	5 – 10 let praxe	1 až 3

Podkritérium. č. 3 – Zkušenosti, dosavadní práce, tj. počet služeb, na kterých se podílel/participoval „vedoucí týmu“ (do současnosti)

Minimální úroveň je stanovena na prokazatelnou spoluúčast na alespoň 1 územní studii (dle zákona č. 183/2006 Sb.) nebo 1 soutěžním návrhu veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci, které byly podkladem pro další stupně projektové dokumentace s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Přidělované body za podíl na:

- Oceněný soutěžní návrh (ve smyslu Soutěžního návrhu ČKA) veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci, který byl podkladem pro další stupně projektové dokumentace a následnou realizaci - **15 bodů**

- Studie veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci, která byla podkladem pro další stupně projektové dokumentace s následnou realizací – **10 bodů**

- Oceněný soutěžní návrh (ve smyslu Soutěžního návrhu ČKA) veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci, který byl podkladem pro další stupně projektové dokumentace – **10 bodů**

- Studie veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci, která byla podkladem pro další stupně projektové dokumentace – **5 bodů**

- Oceněný nebo odměněný soutěžní návrh (ve smyslu Soutěžního návrhu ČKA) veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci – **5 bodů**

- Studie veřejných prostranství v městské památkové zóně či rezervaci - **2 body**

Celkový počet bodů: tj. počet služeb daného zaměření se vynásobí uvedenými body, následně se sečtou dosažené body v jednotlivých zaměřeních.

Př. Jsou hodnoceni 2 účastníci zadávacího řízení:
 Účastník zadávacího řízení č. 1 (vedoucí týmu) se podílel v požadovaném období na službách, kde jejich součtem získal 60 bodů.
 Účastník zadávacího řízení č. 2 (vedoucí týmu) získal obdobným výpočtem 45 bodů.
 Výsledné hodnocení za tuto část dílčího podkritéria: účastník zadávacího řízení č. 1 získal 8 bodů, účastník zadávacího řízení č. 2 získal 6 bodů.

Přidělený počet bodů v každé oblasti se vynásobí koeficientem nejvyššího možného počtu bodů za danou oblast. Koeficient „k“ vznikne následujícím výpočtem:

$k = \text{max. počet bodů pro danou oblast hodnocení} \div 10$

Např. u délky odborné praxe vedoucího týmu 21 let, kdy maximální počet bodů 4 se při udělení 9 bodů ve 4 stupni násobí koeficientem $4/10 = 0,4$. Počet bodů pak bude $9 \times 0,4 = 3,6$ bodu.

Stupnice hodnocení:

Počet bodů	hodnocení
9 - 10	nejlepší
6 - 8	dobrý
4 - 5	průměrný
1 - 3	ještě vyhovující

Pozn. Netýká se vedoucího týmu, podkritéria č. 3

Hodnocení bude provádět komise jako celek, ne dílčím hodnocením jednotlivých členů.

Celkový počet bodů bude vypočten součtem bodů prvního a druhého dílčího kritéria. Nabídka s nejvyšším počtem celkových bodů bude následně chápána jako ekonomicky nejvýhodnější.

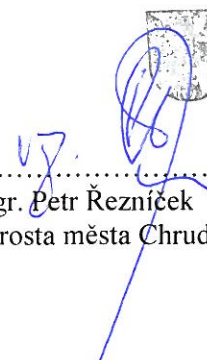
Článek 7 Náklady soutěže

- 7.1 Veškeré náklady spojené se zpracováním a předložením nabídky nese vyzvaný dodavatel.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

- 8.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na vyžádání upřesňujících informací. V případě nesplnění podmínek zadávacího řízení nebo nedodání upřesňujících informací zadavatel vyloučí příslušné vyzvané dodavatele ze zadávacího řízení.
- 8.2 Zadavatel zruší zadávací řízení, budou-li po posouzení všechny nabídky vyřazeny.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.
- 8.4 Zrušení zadávacího řízení bude provedeno stejným způsobem jako jeho vypsání.
- 8.5 Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, doplnit nebo upřesnit v průběhu zadávacího řízení podmínky, a to písemným sdělením všem vyzvaným dodavatelům.
- 8.6 Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení neuzavřít smlouvu o dílo s žádným z vyzvaných dodavatelů.
- 8.7 Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění předmětu veřejné zakázky malého rozsahu.
- 8.8 Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům zadávacího řízení podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- 8.9 Pro uskutečnění dodávky se vztahy mezi účastníky řídí ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., Nový občanský zákoník, v platném znění.

- 8.10 Město má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou výzvy).
- 8.11 Zadávací dokumentace byla schválena Radou města Chrudim dne 10.5.2017.


.....
Mgr. Petr Řezníček
starosta města Chrudim

Zpracoval: Ing. Alena Stará

Přílohy: zadávací dokumentace v rozsahu dle bodu 2.1 této výzvy