

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

I. Smluvní strany

Objednatel:	Město Chrudim
Se sídlem:	Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
Zastoupené:	Ing. František Pilný, MBA, starosta města
IČO:	00270211
DIČ:	CZ000270211
bankovní spojení:	ČSOB, a.s.
č.ú.	104109190/0300
ID datové schránky:	3y8b2pi

Ve věcech technických je oprávněn jednat:

Ing. Jan Netolický	jan.netolicky@chrudim-city.cz	tel. 469 657 655
Ing. Jarmila Vojtíšková	jarmila.vojtikova@chrudim-city.cz	tel. 469 657 650
Mgr. Aleš Prokopec	ales.prokopec@chrudim-city.cz	tel. 469 657 147

(dále jen "objednatel")

a

Zhotovitel:	Sabemio s. r. o.
Se sídlem:	Blatnická 4219/4, 628 00 Brno
Zastoupené:	Michalem Saibertem, jednatelem
IČO:	08885265
DIČ:	CZ08885265, nejsem plátce DPH
bankovní spojení:	Fio Banka a. s.,
č.ú.	2202066947/2010
ID datové schránky:	82kn7p2

Ve věcech technických je oprávněn jednat:



Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Brně oddíl C, vložka 115990

(dále jen "zhotovitel")

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je vytvoření webových stránek města Chrudim dle grafického návrhu dodaného zadavatelem včetně doprovodných činností jako je testovací/pilotní provoz, zapracování připomínek objednatele po otestování pilotního provozu, uvedení nových webových stránek do „ostrého“ provozu a školení administrátorů/editorů redakčního systému. Součástí předmětu plnění bude zajištění optimalizace pro vyhledávače (SEO), tj. vytvoření webových stránek takovým způsobem, aby jejich forma a obsah byly vhodné pro automatizované zpracování v internetových vyhledávačích.
- 2.2 Předmětem této smlouvy je dále zajištění provozu, záručního i pozáručního servisu, zálohování a webhostingu těchto webových stránek.
- 2.3 Zhotovitel byl vybrán na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem "Webové stránky města". Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Zhotovitel se zavazuje při provádění díla dodržet veškeré podmínky sjednané v této smlouvě, dále pak detailnější podmínky stanovené v Příloze č. 1 Přehled technických požadavků a v Příloze č. 2 Popis technologií, na nichž bude dílo vytvořeno.
- 2.4 Zhotovitel potvrzuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za dohodnutou smluvní cenu, způsobem a v termínech touto smlouvou stanovených. Pověří-li zhotovitel provedením díla jinou osobu, má zhotovitel při provádění díla jinou osobou odpovědnost, jako by dílo prováděl sám.

III. Doba plnění

- 3.1 Zhotovitel se tímto zavazuje řádně dokončit a předat dílo zhotovené v souladu s předmětem smlouvy dle čl. II. odst. 2.1 této smlouvy v termínu do 4 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy. Termín realizace díla začíná běžet ode dne účinnosti této Smlouvy o dílo.
- 3.2. Provoz webu dle čl. II. odst. 2.2 se zhotovitel zavazuje zajišťovat po dobu trvání této smlouvy od spuštění ostrého provozu webových stránek.

IV. Cena díla

- 4.1 Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 596/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně za řádné vytvoření webových stránek ve výši:
- Cena bez DPH: 123 332,- Kč
DPH: nejsem plátce DPH
Cena včetně DPH: 123 332,- Kč

- 4.2 Objednatel se dále zavazuje hradit zhotoviteli pravidelnou roční paušální cenu za webhosting:
Cena bez DPH za rok: 6 000,- Kč
DPH za rok: nejsem plátce DPH
Cena včetně DPH za rok: 6 000,- Kč
- 4.3 Smluvní strany konstatují, že v ceně webových stránek jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s plněním jeho povinností dle této smlouvy včetně případných licenčních poplatků a je cenou nejvýše přípustnou; stejně tak v roční paušální ceně jsou zahrnuty všechny práce a náklady zhotovitele související s plněním jeho povinností souvisejících s webhostingem dle této smlouvy.
- 4.4 Celková cena díla může být změněna v následujících případech:
- při rozšíření předmětu smlouvy v souvislosti s navýšením požadavků objednatele nad rámec původního zadání (cena víceprací bude účtována dle ceny uvedené v nabídce ve výběrovém řízení),
 - při změně sazby DPH.
- 4.5 Cena webhostingu a víceprací/servisních prací uvedená v nabídce ve výběrovém řízení je platná po dobu 36 měsíců od předání díla do ostrého provozu.

V. Provádění díla

- 5.1 Zhotovitel se zavazuje, že zřídí nejpozději do 1 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy zkušební/testovací verzi vznikajícího díla (nových webových stránek), za účelem kontinuálního monitoringu díla, které bude možné průběžně připomínkovat a plnit daty.
- 5.2 Zhotovitel se také zavazuje, že obsah doplněný objednatelem do zkušební/testovací verze, půjde následně plně překlopit do finální verze díla.

VI. Platební podmínky

- 6.1 Objednatel uhradí cenu podle čl. IV. odst. 4.1 této smlouvy po ukončení zkušebního provozu, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené zhotovitelem. Cena za dílo bude uhrazena po předání a převzetí řádně a včas dokončeného díla, a to bezhotovostním převodem na účet zhotovitele. Podkladem pro vystavení daňového dokladu – faktury je objednatelem podepsaný protokol o převzetí díla.
- 6.2 Objednatel bude hradit roční paušální cenu uvedenou v čl. IV. odst. 4.2 této smlouvy jednou za rok. První platba proběhne v měsíci následujícím po předání díla do ostrého provozu.
- 6.3 Splatnost faktur je 30 dnů od doručení objednateli.

- 6.4 Každá faktura musí obsahovat veškeré zákonné náležitosti daňového dokladu dle příslušných platných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu – faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 6.5 Jestliže dojde prokazatelně z důvodů na straně banky k prodlení proveditelnou platbou faktury, není objednatel po tuto dobu v prodlení se zaplacením v ní uvedené částky.
- 6.6 Bankovní účet uvedený zhotovitelem na jím vystaveném daňovém dokladu za účelem úhrady ceny díla musí odpovídat bankovnímu účtu zveřejněnému dle ustanovení § 98 zákona o DPH příslušným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. V opačném případě je objednatel zhotovitelem vystavený daňový doklad za podmínek dle předchozího odstavce zhotoviteli vrátit.
- 6.7 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn část ceny odpovídající DPH zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu objednatele vůči zhotoviteli.
- 6.8 Okamžikem zaplacení ceny se rozumí datum odepsání příslušné částky, odpovídající ceně, z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

VII.

Práva a povinnosti zhotovitele a objednatele

- 7.1 Zhotovitel je povinen vytvořit webové stránky a poskytovat služby v kvalitě, rozsahu a v době požadované zadávací dokumentací, touto smlouvou a pokyny objednatele.
- 7.2 Objednatel je povinen předat zhotoviteli kompletní a kvalitní podklady pro zhotovení díla (primárně v elektronické podobě). Jestliže bude objednatel v prodlení se splněním své povinnosti předat zhotoviteli věci a/nebo informace podle tohoto odstavce smlouvy po dobu delší než tři měsíce, je zhotovitel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným objednateli.
- 7.3 Jestliže je pro řádné vytvoření díla podle této smlouvy zapotřebí součinnosti třetí osoby a/nebo je součástí díla integrace softwarového či jiného obdobného produktu třetí osoby do tohoto díla, je objednatel povinen na své náklady zajistit součinnost takové třetí osoby v termínech a v rozsahu požadovaném zhotovitelem. Jestliže bude objednatel v prodlení se zajištěním požadované součinnosti třetí osoby a/nebo bude třetí osoba v prodlení s poskytováním součinnosti v požadovaném rozsahu po dobu delší než tři měsíce, je zhotovitel

oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným objednateli.

- 7.4 Objednatel bere na vědomí, že jeho prodlení se splněním povinností podle odstavce 7.2 a/nebo 7.3 této smlouvy a/nebo prodlení třetí osoby s poskytnutím součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 7.3 této smlouvy má vliv na plnění termínu podle části III. této smlouvy. Jestliže se tedy dostane objednatel do prodlení se splněním povinností podle odstavce 7.2 a/nebo 7.3 této smlouvy a/nebo se dostane do prodlení třetí osoba s poskytnutím součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 7.3 této smlouvy, o stejnou dobu prodlení se prodlužuje termín uvedený v odstavci 3.1 této smlouvy.
- 7.5 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění díla.
- 7.6 Objednatel i zhotovitel se zavazují neprodleně se navzájem informovat o všech důležitých skutečnostech, které by mohly vést ke změně sjednaného předmětu smlouvy, nebo znemožnily provedení díla.
- 7.7 Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo bez vad a nedodělků protokolárně převzít a zaplatit sjednanou cenu díla.

VIII.

Obchodní a licenční podmínky

- 8.1 Zhotovitel poskytuje touto smlouvou objednateli licenci k užití díla všemi známými způsoby okamžikem zaplacení ceny díla.
- 8.2 Data, umístěná na webových stránkách, zůstávají ve vlastnictví objednatele.
- 8.3 Objednatel si vyhrazuje výlučné vlastnické právo ke všem zhotoviteli předaným podkladům sloužícím k provedení díla, přičemž tyto podklady nemůže zhotovitel bez písemného souhlasu objednatele použít, ani je nikomu jinému poskytnout.

IX.

Předání díla

- 9.1 Místem předání díla je Městský úřad Chrudim. Osobou odpovědnou k převzetí díla je kontaktní osoba uvedená v čl. I. smlouvy.
- 9.2 O předání díla bude mezi smluvními stranami sepsán předávací protokol. Předávací protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech a bude podepsán zástupci obou smluvních stran. Každá ze smluvních stran obdrží jeden předávací protokol. Součástí předání díla je: kontrola funkčnosti implementace díla a funkčnosti ovládání uživateli.
- 9.3 Zasláním předávacího protokolu, manuálu pro administrátory a editory k redakčnímu systému a zpřístupnění celého díla včetně zdrojových kódů objednateli je zahájen proces akceptace díla. Objednatel má možnost ve lhůtě 3 kalendářních týdnů upozornit na zjištěné vady díla. Pokud objednatel tak neučiní, považuje se dílo za akceptované. Pokud objednatel dílo neakceptuje, je povinen vystavit protokol o odmítnutí akceptace díla se specifikací důvodů odmítnutí. Pokud bude příčina na straně zhotovitele, zajistí zhotovitel, aby dílo

odpovídalo původně zadaným požadavkům v termínu stanoveném objednatelem.

X. Smluvní pokuty.

- 10.1 Za nedodržení sjednaného termínu dokončení díla dle čl. 2.1 této smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla (webové stránky města) za každý, byť i jen započatý den prodlení.
- 10.2 V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny díla na základě faktury vystavené zhotovitelem je zhotovitel oprávněn po objednateli požadovat uhrazení smluvní pokuty ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý, byť i jen započatý den prodlení.
- 10.3 Objednatel není v prodlení se zaplacením ceny díla dle čl. 2.1, pokud nedošlo k sepsání protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků z důvodu, že objednatel odmítl jeho převzetí proto, že dílo má vady nebo nedodělky.

XI. Záruční doba, jakost díla a technická podpora

- 11.1 Na jakost díla poskytuje zhotovitel záruku 36 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do ostrého provozu.
- 11.2 Po dobu trvání záruční doby je zhotovitel povinen bezúplatně a vždy bezodkladně k výzvě objednatele odstranit vady díla. Za chyby se nepovažuje nekompatibilita s webovými prohlížeči po aktualizaci příslušného prohlížeče.
- 11.3 Po dobu trvání záruky je zhotovitel povinen informovat objednatele o změně svých kontaktních údajů a je povinen umožnit hlášení potřeby odstranění závad prostředky elektronické či telefonické komunikace, přinejmenším v pracovních dnech v běžné pracovní době.
- 11.4 Po dobu trvání záruky je zhotovitel povinen zajistit zastupitelnost programátorů pro řešení problémů.
- 11.5 Zhotovitel se zavazuje zahájit řešení nahlášeného problému do 12 hodin od nahlášení.
- 11.6 Zhotovitel se zavazuje:
 - vyřešit kritický výpadek (závada bránící poskytovat zadavateli hlavní služby systému/zák. def. povinnosti) do 24 hodin.
 - vyřešit částečný výpadek (degradace či omezení funkčnosti) do 3 dnů
 - vyřešit ostatní závady do 5 dnů
 - v případě změny platné legislativy vyřešit změnu k datu účinnosti změny
- 11.7 Zhotovitel se dále zavazuje po dobu záruční doby provádět aktualizace a udržovat bezpečnost díla nasazováním bezpečnostních záplat.
- 11.8 Plnění zhotovitele nesmí vykazovat právní vady.

XII. Zánik smluvního vztahu

- 12.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze ukončit za podmínek sjednaných v této smlouvě nebo stanovených zákonem.
- 12.2 V případě zániku smluvního vztahu zhotovitel předá objednateli celé dílo včetně aktuálního zdrojového kódu v elektronické podobě k dalšímu využití objednatelem. Zhotovitel je povinen spolupracovat s objednatelem při přenosu celého díla k jinému provozovateli tak, aby nedošlo k poškození provozuschopnosti díla a ztrátě dat.
- 12.3 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- a) Dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy, výpovědní lhůta se sjednává na dobu 3 měsíců, počínajících běžet od prvního dne měsíce následujícího, ve kterém bylo písemné odstoupení od smlouvy prokazatelně doručeno dotčené smluvní straně;
 - b) Jednostranným odstoupením od smlouvy pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku;
 - c) Jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem bez výpovědní lhůty pro její podstatné porušení zhotovitelem.
- 12.4 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 občanského zákoníku se rozumí:
- a) Nedodržení doby a sjednaného rozsahu plnění delším, než 30 kalendářních dnů;
 - b) Nedodržení ujednání o záruce;
 - c) Neodstranění podstatné vady, nebo opakující se vady, na které byl zhotovitel upozorněn a které zhotovitel ve sjednané době neodstranil. Podstatnou vadou webových stránek se rozumí zejména jejich nedostupnost po dobu alespoň 3 kalendářních dnů;
 - d) Nezaplacení splatných částek do 30 dnů od uplynutí termínu jejich splatnosti.

XIII. Zvláštní ujednání

- 13.1 Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této smlouvy a které nejsou právním předpisem nebo objednatelem určeny ke zveřejnění nebo nejsou obecně známé. S informacemi poskytnutými objednatelem za účelem splnění závazků plynoucích z této smlouvy je povinen zhotovitel nakládat jako s důvěrnými materiály.
- 13.2 Zhotovitel se zavazuje použít důvěrné materiály výhradně za účelem splnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Zhotovitel se zejména zavazuje, že on ani jiná osoba, která bude zhotovitelem seznámena s důvěrnými materiály v souladu s touto smlouvou, je nepřístupná žádné třetí osobě vyjma případů, kdy zhotovitel zpřístupní důvěrné materiály s předchozím písemným souhlasem objednatele nebo tak stanoví obecně závazný právní předpis.

- 13.3 Závazek ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.
- 13.4 Zhotovitel je povinen v případě, že plnění veřejné zakázky využije poddodavatele, zabezpečit v rámci férových podmínek v dodavatelském řetězci, aby smlouvy mezi zhotovitelem a jeho poddodavatelem obsahovaly obchodní podmínky obdobné, jako jsou obchodní podmínky této smlouvy o dílo, přiměřeně upravené k rozsahu a charakteru poddodávky.
- 13.5 Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 30 kalendářních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění.

XIV. Závěrečná ujednání.

- 14.1 Dřívější zhotovení díla je možné a objednatel se zavazuje k jeho převzetí na výzvu zhotovitele.
- 14.2 Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 14.3 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele smluvní strany výslovně sjednávají, že zhotovitel je obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 14.4 Zhotovitel dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 14.5 Tuto smlouvu lze změnit pouze očíslovanými písemnými dodatky, označenými jako dodatek ke smlouvě o dílo a podepsanými oběma smluvními stranami, pokud z této smlouvy nevyplývá něco jiného.
- 14.6 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, které mají platnost originálu, jedno vyhotovení pro objednatele a jedno pro zhotovitele.
- 14.7 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů.
- 14.8 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv vedeném dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění dle tohoto ustanovení smlouvy zajistí objednatel.

- 14.9 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, určité a vážně, na důkaz čehož připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

Přílohy:

Příloha č. 1 Přehled technických požadavků

Příloha č. 2 Popis technologií, na nichž bude dílo vytvořeno, a nabízené parametry webhostingu

V Chrudimi dne viz. el. podpis

V Brně dne viz. el. podpis

Za objednatele:

Ing.
František
Pilný, MBA

Digitálně podepsal
Ing. František Pilný,
MBA
Datum: 2022.09.19
12:03:30 +02'00'

Město Chrudim

Ing. František Pilný, MBA, starosta

Za zhotovitele:

Michal
Saibert

Digitálně podepsal Michal Saibert
DN: c=CZ,
2.5.4.97=NTRCZ-08885265,
o=Sabemio s.r.o., ou=1, cn=Michal
Saibert, sn=Saibert,
givenName=Michal,
serialNumber=P868691,
title=Jednatel
Datum: 2022.09.21 08:39:55 +02'00'

Sabemio s. r. o.

Michal Saibert

Přehled technických požadavků

na zakázku „Nové webové stránky města Chrudim“

Předmětem veřejné zakázky je naprogramování/nakódování webových stránek na základě grafického návrhu, který připravil webdesigner. Struktura stránek je dána viz Příloha č. 2 a je také patrná z grafického návrhu – viz Příloha č. 3. Výjimku tvoří stránka s tzv. Portálem územního plánování, jehož podoba bude oproti předkládaným návrhům mírně odlišná, tzn. předpokládá se jiná šablona CSS.

1	OBECNÁ TECHNICKÁ SPECIFIKACE	11
1.1	VALIDITA, OPTIMALIZACE, INTEGRACE	11
1.2	BEZPEČNOST	11
1.3	NAPOJENÍ NA EXTERNÍ SLUŽBY	11
1.4	WEBHOSTING	11
1.5	ZÁLOHOVÁNÍ	12
1.6	TESTOVACÍ A PŘÍPRAVNÉ PROSTŘEDÍ	12
1.7	ZÁRUKA, MAINTENANCE A TECHNICKÁ PODPORA	12
1.8	LICENCE	12
1.9	DOKUMENTACE	12
1.10	ŠKOLENÍ	12
2	REDAKČNÍ SYSTÉM A ADMINISTRÁTORSKÉ FUNKCE	12
2.1	EDITACE OBSAHU	12
2.2	KONTAKTY	13
2.3	UŽIVATELÉ A ROLE	14
2.4	VYHLEDÁVÁNÍ	14
2.5	JAZYKOVÉ MUTACE	14
3	POPIS SPECIFIK NĚKTERÝCH ČÁSTÍ WEBU	14
3.1	JEDNOTLIVÉ STRÁNKY OBECNĚ	14
3.2	POLOŽKY HLAVNÍHO MENU	14
3.3	ÚVODNÍ STRÁNKA WEBU	15
3.4	FORMULÁŘE	15
3.5	AKTUALITY	15
3.6	FOTOGALERIE	15
4	SPECIFIKACE VYBRANÝCH GRAFICKÝCH PRVKŮ	15
4.1	POP-UP PŘES CELOU STRÁNKU (NENÍ GRAFICKY ZPRACOVÁN V NÁVRHU)	15
4.2	POP-UPY S DŮLEŽITÝMI INFORMACEMI	15
4.3	ÚVODNÍ OBRÁZEK S KALENDÁŘEM	16
4.4	MENU S VYHLEDÁVÁNÍM	16
4.5	AKTUALITY	17
4.6	SEKUNDÁRNÍ MENU	17
4.7	SEKUNDÁRNÍ MENU - MOBIL	18
4.8	CHRUDESKÝ ZPRAVODAJ	18
4.9	FOTOGALERIE VEDLE UŽITEČNÝCH ODKAZŮ	19
4.10	BUDOVY MĚSTSKÉHO ÚŘADU V PATIČCE	19
4.11	MOBILNÍ MENU	20
4.12	POUŽITÉ IKONY	20
4.13	HOVER TLAČÍTEK	21

1 OBECNÁ TECHNICKÁ SPECIFIKACE

1.1 Validita, optimalizace, integrace

- Validita dle specifikací W3C
- Validita dle doporučení WCAG 2.1, ze které vychází požadavky na přístupnost. (dodržet metodický pokyn k zákonu č. 99/2019 Sb. O přístupnosti webových stránek)
- Politika cookies dle novely zákona o elektronických komunikacích (princip opt-in) s ohledem na GDPR
- Optimalizace pro nejpoužívanější webové prohlížeče: Chrome, Edge, Firefox, Safari, Opera ...
- Optimalizace pro internetové vyhledávače dle metod SEO
- Optimalizace webových stránek pro tisk (pokud to bude nutné)
- Naprogramování v nejnovějších programovacích jazycích
- V kódech budou srozumitelné poznámky pro případ snadnější práce programátorů a využití principy SOLID, DRY apod.
- Obecně: využití takových technologií a postupů, aby neměl zadavatel v budoucnu problém s rozšiřitelností díla a s novým dodavatelem (tj. zabránění „vendor lock-in“)
- Řešení musí být schopno integrovat a využívat sociální sítě a RSS kanály (RSS pouze u aktualit)

1.2 Bezpečnost

- Zabezpečení prostřednictvím HTTPS protokolu a důvěryhodného certifikátu např. Let's Encrypt
- Přesměrování nezabezpečených požadavků na HTTPS
- Min. základní DDOS ochrana
- Přesměrování mixed požadavků
- Přihlašování uživatelů (editorů) přihl. jménem a heslem (zabezpečení hesel)
- Logování přístupů a případné poskytnutí výpisu z těchto logů pokud by admin neměl právo zobrazit si je sám
- sledování dostupnosti webu v průběhu času
- pravidelné aktualizace a udržování bezpečnosti nasazováním záplat v rámci záručního servisu

1.3 Napojení na externí služby

- min. Google Analytics, Google Tag Manager, Google Search Console popř. další dle doporučení zhotovitele

1.4 Webhosting

- Externí mimo síťovou infrastrukturu MěÚ Chrudim
- Požadujeme webhosting s následujícími parametry:
 - o garantovaná dostupnost 99,5%/měsíc (vyjma předem avizovaných a schválených odstávek)
 - o dostatečný datový prostor minimálně 10 GB s možností navýšení (současný web využívá 6 GB)
 - o možnost využít domény 3.řádu pro rychlou navigaci

1.5 Zálohování

- Minimálně jednou za 24 hodin s možností obnovení cca do 5 hodin

1.6 Testovací a přípravné prostředí

- Zkušební/testovací verzi průběžně vznikajících nových webových stránek, které by bylo možné průběžně za vývoje plnit a následně obsah překlopit do ostré verze., popřípadě také připomínkovat případné chyby apod.

1.7 Záruka, maintenance a technická podpora

- záruční servis, maintenance a technická podpora v délce trvání 36 měsíců od podpisu předávacího protokolu a uvedení do ostrého provozu
- zastupitelnost programátora
- zahájení řešení problému do 12 hodin od okamžiku nahlášení na helpdesk, e-mail či telefon
- vyřešit kritický výpadek (závada bránící poskytovat zadavateli hlavní služby systému/zákonem def. povinnosti) do 24 hodin
- vyřešit částečný výpadek (degradace či omezení funkčnosti) do 3 dnů
- vyřešit ostatní závady do 5 dnů
- v případě změny platné legislativy vyřešit změnu k datu účinnosti změny
- pravidelné aktualizace a udržování bezpečnosti nasazováním záplat

1.8 Licence

- poskytnutí všech licenčních a autorských práv k dílu, která jsou obvyklá
- poskytnutí kompletního zdrojového kódu díla

1.9 Dokumentace

- dokumentace pro administrátory a editory k redakčnímu systému

1.10 Školení

- zaškolení administrátorů/editorů pro práci s celým dílem + redakčním prostředím

2 REDAKČNÍ SYSTÉM A ADMINISTRÁTORSKÉ FUNKCE

- pro administraci webu využít redakční systém, který bude splňovat požadavky na rozšiřitelnost a vývoj
- redakční systém s českou jazykovou lokalizací
- řešení musí být zastřešené zhotovitelem jako celek, bez nutnosti komunikovat s výrobcí komponent

2.1 Editace obsahu

Jednotlivé stránky

- jednotlivé stránky budou spravovány prostřednictvím WYSIWYG editoru, který bude generovat validní kód a nesmí dovolit publikování obsahu, jež by byl v nesouladu

s dostupností a přístupností a také v rozporu s grafickým návrhem (i v případě editace pomocí HTML)

- WYSIWYG editor nemusí vyžadovat znalost HTML
- WYSIWYG editor musí umožnit snadné vkládání obrázků do textu (s variabilním obtékáním, nastavitelností vzdálenosti od textu apod.), vkládání tabulek, formátování textu apod.
- Obecně je důležité klást při výběru na WYSIWYG editor a redakční systém důraz na „intuitivnost“ ovládání, kvůli pracovníkům úřadu, který nejsou s IT technologiemi „kamarádi“
- U stránek či u souborů by bylo dobré, aby bylo možné nastavit ochranu proti smazání (což by mohl pak zrušit jen uživatel, který to zadal, nebo administrátor

Správa souborů a médií

- Hromadný i jednotlivý import fotografií či jiných souborů/příloh různého typu (obrázek, text, video, zip...)
- Vložené odkazy na dokumenty (PDF,DOC,...) budou automaticky/volitelně do stránek doplněny o typ a velikost dokumentu (popřípadě o ikonku, pokud se to bude hodit)
- Každý soubor bude mít možnost dle charakteru být zařazen do např. kategorie: formulář, dokument, obrázek, vyhláška, nařízení, ustanovení ...

Sofistikovaná správa vložených příloh

1) Přehled všech příloh/ fotografií

Třídít dle:

- Viditelné/neviditelné (tj. použité na některé stránce a zobrazené veřejnosti) (pokud to lze)
- Velikost
- Dle editora, který soubor vložil, dle odboru, dle oddělení
- Dle typu/kategorie viz výše – např. formulář, vyhláška, dokument, apod.... (bude upřesněno) – možnost typy a kategorie definovat (specifické možnosti navíc u Portálu územního plánování) (tj. myšleno => možnost při vložení nastavit souborům metadata)
- Dle data vložení, zobrazit soubory od data – do data
- Aktuální/archiv

Funkce:

- Možnost smazat
- Ochrana proti smazání
- Možnost vložit popis souboru
- Soubor se přiřadí automaticky k editorovi, k odboru/k oddělení, který jej vložil

2) Podobný systém bude u souborů vložených do stránky „Portálu územního plánování“ + některé atributy navíc (bude upřesněno)

2.2 Kontakty

- adresář pracovníků MěÚ
Atributy: Titul, Jméno, Příjmení, Tel. (na stránce aktivní odkaz pro mobil), Tel. mobil (na stránce aktivní odkaz pro mobil), č. kanceláře, budova, odbor, oddělení, úsek, možnost označit jej jako editora
- adresář odborů, oddělení a úseků (přiřadilo by se k zaměstnanci)

- adresář budov (přiřadilo by se k zaměstnanci)

2.3 Uživatelé a role

- Možnost neomezeného množství uživatelů/editorů – nastavení oprávnění ke konkrétním stránkám (či blokům apod.)
- Uživatelé budou vytvořeni ze zadaných kontaktů (tj. pracovníků MěÚ), popřípadě bude možné vytvořit i uživatele nezávislého na pracovní pozici na MěÚ
- Nadefinování a přiřazení různých rolí – např. admin, editor (mimo spec. Funkcí pro admina může pracovat v celém webu), redaktor (každý bude mít přidělené jen konkrétní oblasti pro správu)
- Editoři budou pro větší přehlednost vkládat dokumenty, formuláře apod. i pod názvem svého odboru (na svoji stránku, kterou editují), ale ty se pak budou také shromažďovat pod např. FORMULÁŘE a na stránce odboru budou přístupné přes tlačítko a vygenerují se jakoby vyfiltrované pro ten odbor na další stránce/v rámu
- Uživatel bude mít přehled stránek, které spravuje a přehled souborů/obrázků, které spadají pod něj/odbor

2.4 Vyhledávání

- u každé stránky či souboru/přílohy by mělo jít nastavit klíčová slova
- pro vyhledávání tedy využít i klíčová slova
- mít možnost zvolit mezi typy vyhledávání tj. např. mezi fulltextovým vyhledáváním, či jen např. vyhledáváním v názvech stránek/souborů/aktualit, popřípadě použít pro vyhledávání nějaké filtry (např. dle odboru apod.)

2.5 Jazykové mutace

- google translate – AJ, N, Ukr, PL, RUS

3 POPIS SPECIFIK NĚKTERÝCH ČÁSTÍ WEBU

3.1 Jednotlivé stránky obecně

- přehledový strom s hierarchií všech stránek.
- u každé stránky informace, zda-li je viditelná či ne a její nadřazené stránky, datum aktualizace, zodpovědná osoba a odbor, kdo jí změnil a kdy
- možnost přesunout stránku pod jiný odkaz menu
- každá stránka by měla mít možnost nadefinovat „klíčová slova“
- možnost na mobilu přepnout do klasického zobrazení pro PC (není nutnost, teoreticky stačí responzivita)

3.2 Položky hlavního menu

- odkazy v menu, celé bloky odkazů, tlačítka, konkrétní stránky mít možnost zneviditelnit/zviditelnit
- možnost posouvat pořadí prvků v menu, či položku přesunout jinam
- v pravém zvýrazněném menu (v sekci menu) u položek Kalendář akcí, turistický portál ...atd. mít možnost přidat položku a přidat lib. Ikonu (mohl by jen admin)

3.3 Úvodní stránka webu

- Možnost měnit slogan pod logem, možnost nastavit jeho změnu automaticky při každém načtení úvodní stránky apod.
- Na úvodní stránku načítat info z kalendáře akcí z Chrudimské besedy (www.chrudimdnes.cz) (rozhraní připraví a doladí tvůrci webu www.chrudimdnes.cz)
- Pop-up upozornění – více viz čl. 4 Specifikace vybraných grafických prvků
- Úvodní obrázek – více viz čl. 4 Specifikace vybraných grafických prvků

3.4 Formuláře

- Formuláře budou pouze ve formě „ke stažení“
- Každý soubor, který je formulářem bude mít přiřazený atribut =kategorii (ručně), že je formulářem
- na základě předchozího bodu vznikne pak samostatná stránka s přehledem všech formulářů (pdf, doc, docx, xls, xlsx) na webu – s filtry, vyhledáváním

3.5 Aktuality

- 1) Samostatná stránka s aktualitami + archiv starších
- 2) Aktualita bude mít možnost zvolit datum automatického zveřejnění a datum platnosti do.
- 3) Aktualita bude mít možnost nastavení priority (aby se zobrazila před ostatními a neřadila se podle data zveřejnění.)
- 4) Možnost generování do RSS, či sdílení na sociální síť

3.6 Fotogalerie

- pojmutout jednoduše s možností rozdělit fotografie do „alb/skupin
- možnost zařadit do fotogalerie jakýkoliv vložený obrázek

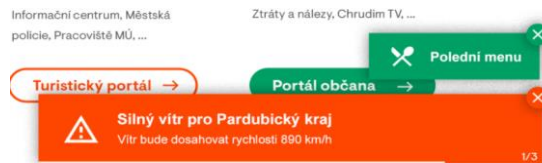
4 SPECIFIKACE VYBRANÝCH GRAFICKÝCH PRVKŮ

4.1 Pop-up přes celou stránku (není graficky zpracován v návrhu)

- částečně průsvitný, lze zavřít, zobrazí se jen při první návštěvě, nebo po aktualizaci obsahu
- lze do něj vložit i obrázek

4.2 Pop-upy s důležitými informacemi

- Mohou být maximálně 2 (jeden větší, jeden menší)
- Oba se dají zavřít. Po zavření se uživateli znovu objeví až při další návštěvě stránek, nejdříve však po 12 hodinách, nebo po aktualizaci jejich obsahu.
- mají fixní pozici
- Objeví se po 1,5 s na první stránce, na kterou uživatel přijde (ne jen na hlavní stránce).
- Větší pop-up může obsahovat více zpráv, které se plynule mění. V pravém dolním rohu je znázorněno, kolikátou zprávu z kolika uživatel zrovna čte. Bílá linka dole je časová osa - odpočet do další zprávy.



4.3 Úvodní obrázek s kalendářem

- obrázky se dají měnit šipkami v kruzích (možnost určit pořadí obrázků)
- Objevují se zde “vytopované” akce z kalendáře akcí- správce určí, které akce se zde objeví. Vytopovat jich může více, ale zde se objeví maximálně 5 nejbližších (půjde nastavit počet). Když správce nevytopuje žádnou, objeví se zde 5 nejbližších akcí.
- Akce se plynule přepínají, nebo se překliknou ručně puntíkem
- Pod boxem se objevuje popis fotky.



Mydlářův dům

4.4 Menu s vyhledáváním

- má fixní pozici
- animace otevření hlavního menu - odkaz zkopírujte do internetového prohlížeče - <https://codepen.io/zdimli/pen/KKyyKyr>

Menu



4.5 Aktuality

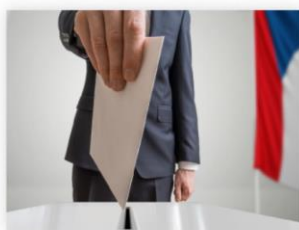
- fungují jako carousel
- šipka vpravo se objeví při najetí myši do prostoru carouselu (vztahuje se na celou sekci)
- po kliknutí na šipku se posune o počet viditelných zpráv (na zařízení jsou vidět 3, posune se o 3)



Svoz bio odpadu v listopadu

Technické služby Chrudim 2000 spol. s. r. o. uskuteční ve dnech 6. a 13. listopadu svoz biologického odpadu formou... ..přístavení

2. 12. 2021



Adresy a telefonní spojení do volebních místností v Chrudimi a v obcích POÚ

Volby do Poslanecké sněmovny parla....

2. 12. 2021



Centrum sociálních služeb a pomoci Chrudim - Den otevřených dveří

Úterý 5. října od 8 do 15 hod - Dům s ...
pečovatelskou službou, Soukenická 158,

2. 12. 2021



Letní BARONÍ S Chrudim 13.8.21

Úterý 5. října od 8 do 15 hod - Dům s ...
pečovatelskou službou, Soukenická 158,

2. 12. 2021

[Zobrazit všechny aktuality →](#)

4.6 Sekundární menu

- má částečně fixní pozici - když uživatel doscrolluje do bodu, kdy již nevidí nadpis (v tomto případě "O chrudimi"), pozice menu se zafixuje a zůstává uživateli viditelná až do chvíle, kdy narazí na spodek posledního prvku nad patičkou.
(příklad funkčnosti http://scrollmagic.io/examples/basic/simple_pinning.html)

O Chrudimi

Základní informace →

Historie →

Symboly města →

Partnerská města →

Účast města ve svazcích →

Chrudim TV →

Kroniky města →

Základn

Zeměpisn

Chrudim, zn:

Železných h

jižně od kraje

Geomorfolo

Chrudimí se

dílnka, která

toku se vlév

ena údolní p

Chrudimí lze

Průměrná te

jižním okraj

ve výšce 24

Poloha m

4.7 Sekundární menu - mobil

- na mobilu je sekundární menu formou select boxu
- má opět částečně fixní pozici - pokud při scrollu select box dojde k zelené ikoně hlavního menu, sbalí se do kruhu pouze s ikonou šipky a pozice se zafixuje a dál se pohybuje s ikonou menu

O Chrudimi

Základní údaje



Zeměpisná šířka: 49° 57'

Zeměpisná délka: 15° 47'

Celková výměra pozemků: 3 320 ha



Chrudim, známá rovněž jako "Athény

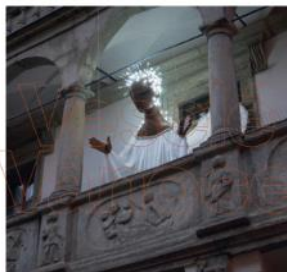
4.8 Chrudimský zpravodaj

- vždy se načítají poslední 2 čísla

Chrudimský zpravodaj

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Quis ipsum suspendisse ultrices gravida. Risus commodo viverra maecenas accumsan lacus vel facilisis.

Chrudimský zpravodaj 12 2021



Téma: O chrudimských lékárnách 4-6
Chrudimský úřad opět nejlepší v kraji 7
Chrudimské centrum sociálních služeb oceněno 10

Chrudimský zpravodaj 11 2021



Téma: Běhání na Chrudimsku 4-6
Druhý ročník projektu Tvořím Chrudim 7
Sociální pomoc a krok blíž občanům 9

Zobrazit starší vydání →

4.9 Fotogalerie vedle užitečných odkazů

- zobrazují se zde fotografie, které správce označí
- mezi fotografiemi se dá pohybovat pomocí šipek v kroužcích + sami se plynule přepínají



Zdravé město a místní Agenda 21

Užitečné odkazy

Zdravé město a místní Agenda 21

Síť pomoci a podpory na CI
Lorem ipsum tur adipiscing

Chrudimská Beseda

Lorem ipsum dolor sit amet
adipiscing elit, sed do eiusmod

Rekreační lesy Podhů

Lorem ipsum dolor sit amet
tur adipiscing elit, sed do eiusmod

SPONA

Lorem ipsum dolor sit amet

4.10 Budovy městského úřadu v patičce

- po kliku na název budovy se změní obsah pod tlačítky (tzn., adresa, co kde najdeme, fotografie, provozní doba)

Budovy městského úřadu

Pardubická 67

Resselovo náměstí 77

Informační centrum

Městská policie

Adresa:

Pardubická 67, 537 16 Chrudim

Zobrazit na mapě

Provozní doba:

pondělí	8.00 – 17.00 hod.
úterý	8.00 – 14.00 hod.
středa	8.00 – 17.00 hod.
čtvrtek	8.00 – 14.00 hod.
pátek	8.00 – 14.00 hod.

Přízemí

Odbor kanceláře tajemníka

Odbor dopravy

Odbor sociálních věcí

1. Patro

Odbor správní

Odbor územního plánování a regionálního rozvoje

2. Patro

Stavební odbor

Odbor školství, kultury, sportu a památkové péče

Obecní živnostenský úřad

Odbor životního prostředí

Odbor finanční

3. Patro

Komise k projednávání přestupků

Prevence kriminality

Útvar interního auditu a kontroly

4.11 Mobilní menu

- vždy má výšku okna prohlížeče
- zavírací tlačítko a vyhledávání mají fixní pozici

Potřebuji zařídit

Městský úřad

Město

Online služby

Vedení města

Zdravé město a MA21

Úřední deska

Vyhlášky a nařízení

Veřejné zakázky

Dotace

Hledat ...

4.12 Použité ikony

https://fonts.google.com/icons?selected=Material+Icons+Outlined:assignment_returned&icon_query=right

4.13 Hover efekt tlačítek

<https://codepen.io/zdimli/pen/GROBRoB>

- odkaz zkopírujte do internetového prohlížeče.

POZN.

Některé hover efekty a případné specifické podstránky budou doladěny.

Požadujeme dodržet předkládaný zpracovaný grafický návrh.

Některé speciální části webu se budou mírně graficky lišit (lépe řečeno spíše strukturně)
grafik doladí – např. Portál územního plánování.

**Popis technologií, na nichž bude dílo vytvořeno a nabízené
parametry webhostingu
k veřejné zakázce**

„Webové stránky města“

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní firma/název nebo Obchodní firma/jméno a příjmení	Sabemio s. r. o.
IČO (pokud je přiděleno)	08885265
Sídlo	Blatnická 4219/4, 628 00 Brno
Osoba oprávněná jednat jménem dodavatele	Michal Saibert, jednatel

Technologie

Webové stránky budou postavené na systému wordpress. WordPress je svobodný open source redakční publikační systém napsaný v PHP a MySQL a vyvíjený pod licencí GNU GPL.

Webhosting

Webové stránky budou hostované u naší společnosti. Náš server běží na [REDAKCE]. Datový prostor bude dodán dle požadavků zadavatele. [REDAKCE] Denní zálohy jsou součástí serveru.