



Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY



Výzva k podání nabídek

na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)
a v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR
(verze 4.0, znění účinné od 10. 8. 2021)

Název veřejné zakázky:

„Fotovoltaické výroby Chrudim“

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA ROZDĚLENA NA 2 ČÁSTI

Zadávací řízení bylo dne 01. 03. 2023 zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona, čímž je vyzván neomezený počet dodavatelů k podání nabídky

Zadavatel:

Město Chrudim

se sídlem: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim

IČO: 00270211

Systémové číslo zakázky: **P23V00000009**

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Chrudim
Sídlo zadavatele: Resselovo náměstí 77, 537 16 Chrudim
IČO: 00270211
DIČ: CZ 00270211
ID datové schránky: 3y8b2pi

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. František Pilný, MBA
starosta města

Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Soběslav Dušek
e-mail: sobeslav.dusek@chrudim-city.cz
tel.: 469 657 121
Bc. Zdeněk Pavlík
e-mail: zdenek.pavlik@chrudim-city.cz
Tel.: 469 657 146

Kontaktní osoba ve věcech zadávání veřejné zakázky: Ing. Lenka Šiklová
e-mail: lenka.siklova@chrudim-city.cz
tel.: 469 657 737

Adresa zakázky na profilu zadavatele: https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_369.html

2. Rozdělení veřejné zakázky na části a pravidla pro účast

Veřejná zakázka je v souladu s § 35 zákona rozdělena na části, z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, s cílem rozšíření okruhu případných možných účastníků daného zadávacího řízení (účasti menších a středních dodavatelů). Zadavatel v následujících částech zadávací dokumentace vymezuje rozsah těchto částí a stanovuje pravidla pro účast dodavatelů v jednotlivých částech a pro zadání těchto částí. Nevyplývá-li z textu zadávací dokumentace jinak, platí ustanovení této zadávací dokumentace pro všechny části veřejné zakázky.

Veřejnou zakázku tvoří tyto dvě části:

I. část: Fotovoltaické výroby Chrudim na objektech:

- Městský úřad Chrudim, Pardubická 53, Chrudim I, 537 01 Chrudim
- MFK Chrudim Stadion za Vodojemem, Novoměstská 230, Chrudim II, 537 01 Chrudim
- Mateřská škola U Stadionu 755, Chrudim III, 537 01 Chrudim
- Mateřská škola Víta Nejedlého 769, Chrudim III, 537 01 Chrudim

II. část: Fotovoltaická výroba Chrudim na objektu:

- Zimní stadion Chrudim, V Průhonech 183, 537 04 Chrudim

Zadavatel si v souladu s § 101 odst. 4 zákona vyhrazuje právo zadat v rámci I. části fotovoltaické výroby pro 4 objekty. Výhrada vyplývá ze zásady hospodárnosti, účelnosti, efektivnosti a přiměřenosti ve vztahu k předmětu díla, zejména k administrativní náročnosti a vzájemné koordinaci dodávek.

Zadavatel, v souladu s § 35 a § 101 odst. 2 zákona, stanovuje, že **dodavatelé mohou podat nabídku na jednu nebo obě části veřejné zakázky. Pro každou z částí však musí dodavatel podat svou nabídku zvlášť.**

Zadávací podmínky pro každou jednotlivou část VZ jsou zpracovány v textu Zadávací dokumentace každé konkrétní části.

Tato veřejná zakázka se bude ucházet o spolufinancování z prostředků Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „SFŽP ČR“). Bližší podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo.

3. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

3.1 Zadávací dokumentaci tvoří následující dokumenty:

- oznámení o zahájení zadávacího řízení (uveřejněno dle § 212 zákona),
- tato výzva k podání nabídek (společná pro obě části),
- zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky vč. příloh pro každou dílčí část,
- projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu pro každou dílčí část,
- statické posouzení pro každou dílčí část.

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel deklaruje, že text výzvy a zadávací dokumentace společně s přílohami byl zpracován zadavatelem, kromě níže uvedeného.

Krom zadavatele se na zpracování zadávací dokumentace podílela osoba odlišná od

zadavatele, a to zpracovatel projektových dokumentací obou částí včetně položkového rozpočtu z 10/2022 - Jiří Albrecht, Černá u Bohdaneč 97, 533 41 Lázně Bohdaneč, IČO 44434812.

Dále se na zpracování zadávací dokumentace podílela osoba odlišná od zadavatele, a to zpracovatel statických posouzení obou částí z 1/2022 – Ing. Václav Kulhánek, Slepovice 27, 530 02 Pardubice, IČO 72933861.

Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na určité dodavatele nebo výrobky, konkrétní obchodní názvy nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel v souladu s § 89 zákona použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na normy nebo technické dokumenty dle § 90 odst. 1 zákona, připouští zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona použití i jiných, rovnocenných řešení.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění nadlimitní veřejné zakázky je zhotovení fotovoltaických výroben tj. dodávka, montáž a instalace na střechy objektů ve vlastnictví města Chrudim, a to včetně funkčního zapojení do energetické soustavy zadavatele v místech realizace, včetně všech souvisejících dodávek, prací a služeb, které jsou pro dokončení veřejné zakázky nezbytné.

Podrobně je předmět zakázky popsán v Zadávací dokumentaci a pokynech pro zpracování nabídky I. a II. části, v projektové dokumentaci pro jednotlivé objekty a položkovém rozpočtu pro jednotlivé objekty, jež jsou součástí zadávací dokumentace.

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Druh veřejné zakázky: Dodávky (§ 14 Zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem	
09331200-0	Solární fotovoltaické moduly
09332000-5	Instalace a montáž solárních zařízení

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 18 a násl. zákona činí **7.593.308 Kč bez DPH**, přičemž:

- předpokládaná hodnota I. části veřejné zakázky činí **2.140.673 Kč bez DPH**,
- předpokládaná hodnota II. části veřejné zakázky činí **5.452.635 Kč bez DPH**.

5. Přístup k zadávací dokumentaci

- 5.1 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu: https://zakazky.chrudim-city.cz/profile_display_2.html, hypertextový odkaz URL: https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_369.html
- 5.2 Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je **01. 03. 2023**, kdy bylo Oznámení o zahájení zadávacího řízení odesláno k uveřejnění způsobem dle § 212 zákona, kterým zadavatel vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky, a to do Věstníku veřejných zakázek a jeho prostřednictvím k uveřejnění v Úředním věstníku Evropské unie.

Veřejná zakázka je evidována ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. zakázky: Z2023 - 009191. Současně bylo Oznámení o zahájení zadávacího řízení zasláno do Úředního věstníku EU (TED).

6. Lhůta pro podání nabídek

- 6.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 11. 04. 2023, do 09.00 hod.**
- 6.2 Nabídka musí být podána elektronicky nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel otevírat, k těmto se ve smyslu § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.
- 6.3 Systémové požadavky pro podání nabídek v elektronické podobě a podrobné informace o ovládání elektronického nástroje jsou uvedeny v oddíle „Manuály“, který je přístupný na výše uvedené adrese profilu zadavatele a odkaz na něj se nachází na šedé liště obrazovky pod seznamem zakázek zadavatele. Aby bylo možné podat nabídku, je nutné se do nástroje s dostatečným, nejlépe několikadenním předstihem, zaregistrovat jako dodavatel. Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě je uveden v příloze č. 3 této výzvy.

7. Otevírání nabídek

- 7.1 Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

- 7.2 V souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek nebude zadavatel sdělovat účastníkům zadávacího řízení jakékoli údaje z elektronicky podaných nabídek. Vše bude obsažené až ve zprávě o hodnocení nabídek, která bude jako součást oznámení o výběru dodavatele uveřejněna na profilu zadavatele. Otevírání obálek je neveřejné.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

Jelikož nejsou všechny požadavky na prokázání kvalifikace pro obě části VZ identické, zadavatel stanovuje, že jsou uvedeny v dokumentu Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky, každé jednotlivé části.

9. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v délce **180 dnů**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

10. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty ve smyslu § 41 zákona.

11. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku míst plnění doporučuje. Místa plnění jsou veřejně přístupná.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 98 a § 99 Zákona)

12.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to písemně elektronickou formou. **Pro podání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace preferuje zadavatel elektronický nástroj E-ZAK https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_369.html**. I jiné formy písemné elektronické komunikace jsou však dodavateli k dispozici (např. prostřednictvím datové schránky 3y8b2pi či prostřednictvím e-mailu: sobeslav.dusek@chrudim-city.cz).

12.2 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 písm. a) zákona (**tj. nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídky**).

12.3 Vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s § 98 odst. 1 písm. a) zákona, a to **nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

12.4 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odst. 1 písm. a) zákona.

12.5 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Zadavatel vysvětlení uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

12.6 V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

12.7 Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (§ 99 zákona).

12.8 Povinností účastníků je sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace v Úředním věstníku EU, ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele dostupného na: https://zakazky.chrudim-city.cz/contract_display_369.html

13. Obchodní podmínky

13.1 Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a závazné.

13.2 Součástí zadávací dokumentace jsou návrhy smluv o dílo, které obsahují obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky, a to pro každou jednotlivou část. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni respektovat a ve svých nabídkách splnit veškeré podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami a plně respektovat podmínky uvedené v návrzích smluv o dílo. Zakázky budou realizovány v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem.

13.3 Do návrhu smlouvy je účastník zadávacího řízení oprávněn a současně povinen doplnit pouze údaje viditelně označené „.....“ jako místa pro doplnění účastníkem zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni do vzorové smlouvy jiným způsobem zasahovat.

14. Výběr dodavatele a další podmínky uzavření smlouvy

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří údaje o skutečných majitelích dle § 122, odst. 4 – 7 zákona.

V souladu s § 122 odst. 3 zákona zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- **originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.**

Vzhledem k tomu, že nabídka bude předložena elektronicky, je nutné, aby vybraný dodavatel (v případě listinných dokumentů prokazujících kvalifikaci s platností originálu/ověřených kopií) pořídil potřebnou konverzi dokumentů předkládaných dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona z jejich listinné podoby do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky.

15. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

15.1 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu s § 211 odst. 1 zákona.

15.2 Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.chrudim-city.cz/>. Veškeré úkony v zadávacím řízení včetně podání nabídek a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá ve smyslu ust. § 211 odst. 3 a § 107 odst. 1 zákona elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

16. Další podmínky a práva zadavatele

16.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

16.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

16.3 Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy ve smyslu § 100 zákona.

16.4 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění na profilu zadavatele.

16.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

16.6 Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 113 zákona

16.7 Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; pokud zadavateli nebudou přiznány finanční prostředky na úhradu veřejné zakázky, nebo budou poskytovatelem dotace kráceny, vyhrazuje se zadavatel zrušit veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 písm. d) zákona.

16.8 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu zadavatele,

16.9 Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,

16.10 Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje účastníky zadávacího řízení ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4.2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování smluvnímu zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrativního zajištění zadávacího řízení dle § 43 zákona. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky bere na vědomí zpracování osobních údajů v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR.

16.11 Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele může uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě v souladu s § 53 odst. 5 zákona považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16.12 Město Chrudim má zavedený a ověřený systém environmentálního řízení a auditu EMAS, aktivně přistupuje ke sledování, řízení a postupnému snižování dopadů svých činností na životní prostředí (Environmentální politika města Chrudim je přílohou výzvy).

16.13 Zadavatel je od 01. 01. 2021 povinen zohledňovat v rámci zadání veřejné zakázky aspekty sociální, environmentální a inovativní. Příslušné aspekty jsou popsány v příloze Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovací ve veřejné zakázce “.



16.14 Zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Chrudim č. R/91/2023 dne 27. 02. 2023.

17. Přílohy

17.1 Výzva k podání nabídek obsahuje následující přílohy:

- Příloha č. 1** Environmentální politika města Chrudim
- Příloha č. 2** Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovací ve veřejné zakázce
- Příloha č. 3** Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě

V Chrudimi dne 06. 03. 2023

Ing. František Pilný, MBA, starosta města